



ISTITUTO DOMUS MARIAE



INSIEME PER EDUCARE

BILANCIO SOCIALE 31.08.25



www.istitutodomusmariae.it

Sommario

1 - Bilancio Sociale	1.1	Lettera agli stakeholders
	1.2	Finalità e principi di redazione del bilancio sociale
	1.3	Metodologia e competenza di periodo
	1.4	Destinatari
	1.5	Modalità di comunicazione
	1.6	Riferimenti Normativi
2 - Identità	2.1	Informazioni Generali
	2.2	Aree territoriali di operatività
	2.3	La Fondazione Santa Caterina
	2.4	Vision
	2.5	Mission
	2.6	Valori
	2.7	Rapporti con altri enti del terzo settore
	2.8	Valori e finalità perseguite
	2.9	Oggetto Sociale
	2.10	Attività secondarie e strumentali
	2.11	Storia
3 - Struttura Governo e Amministrazione	3.1	Consistenza e composizione della base sociale
	3.2	Consiglio di Amministrazione
	3.3	Organo di Controllo
	3.4	Principali Stakeholders
	3.5	Organizzazione Interna
4 - Utenti	4.1	Alunni Iscritti
	4.2	Fidelizzazione e Attrattività
	4.3	Inclusione e Accoglienza
5 - Personale	5.1	Personale
	5.2	Formazione del personale
6 - Obiettivi e Attività	6.1	Obiettivi anno scolastico 2024/2025
	6.2	Progetti e iniziative
	6.3	La scuola fuori le mura
	6.4	Esperienze extracurricolari
	6.5	Sostenibilità
	6.6	Sportello Psicologico
	6.7	Obiettivi Formativi Raggiunti (INVALSI)
	6.8	Risultati Cambridge
7 - Progetto Anti Bullismo	7.1	Progetto Anti Bullismo e Protocollo di Intervento
	7.2	Allegato A
	7.3	Allegato B
8 - Situazione Economica	8.1	Situazione Economica
	8.2	Situazione Finanziaria
	8.3	Rendiconto Finanziario
	8.4	Evoluzione della gestione
	8.5	Contributi pubblici e liberalità
	8.6	Sostienici
9 - Monitoraggio organo di Controllo	9.1	Bilancio Sociale 31.08.2025 - Fondazione Santa Caterina

1

BILANCIO SOCIALE



Cari genitori, docenti, collaboratori e amici della scuola,

L'Anno Scolastico 2024/2025 si è aperto con una grande novità: per la prima volta, dopo anni, abbiamo inaugurato l'anno scolastico con una Santa Messa e una festa comunitaria che hanno visto la partecipazione entusiasta di famiglie, bambini e insegnanti. È stato un momento di forte comunione e di rinnovata identità educativa.

La Fondazione Santa Caterina ETS riconosce il valore fondamentale della comunicazione e della trasparenza nei confronti dei suoi principali portatori di interesse e li individua in queste categorie:

- Alunni e le loro famiglie
- Docenti e tutti i lavoratori della scuola
- Volontari
- Istituzioni
- Soci fondatori e partecipanti
- Fornitori

L'ispirazione cattolica da cui trae origine la nostra opera educativa, ci ha persuasi nel credere fortemente che l'educazione sia comunicazione di sé, il dono di sé ad un altro. Da questo punto saldo, partiamo per comunicare la nostra identità nel bilancio sociale, con l'idea di andare oltre il puro resoconto economico-finanziario e raccontare chi siamo.

A tal proposito, un altro evento indimenticabile è stata la celebrazione del Natale, che abbiamo vissuto insieme a tutte le famiglie grazie a un commovente concerto di tutta la scuola primaria presso il Teatro Circus di Pescara. Musica, canti e parole hanno reso questa festa non solo un momento di spettacolo, ma una vera testimonianza della bellezza del percorso educativo condiviso.

Questi eventi hanno rappresentato non solo occasioni di festa, ma anche momenti di testimonianza pubblica della missione educativa della nostra scuola: formare i bambini alla vita, al senso comunitario e alla gioia dell'incontro e incontrare le famiglie per condividere la sfida educativa.

Il Presidente
Mariangela Trivisani



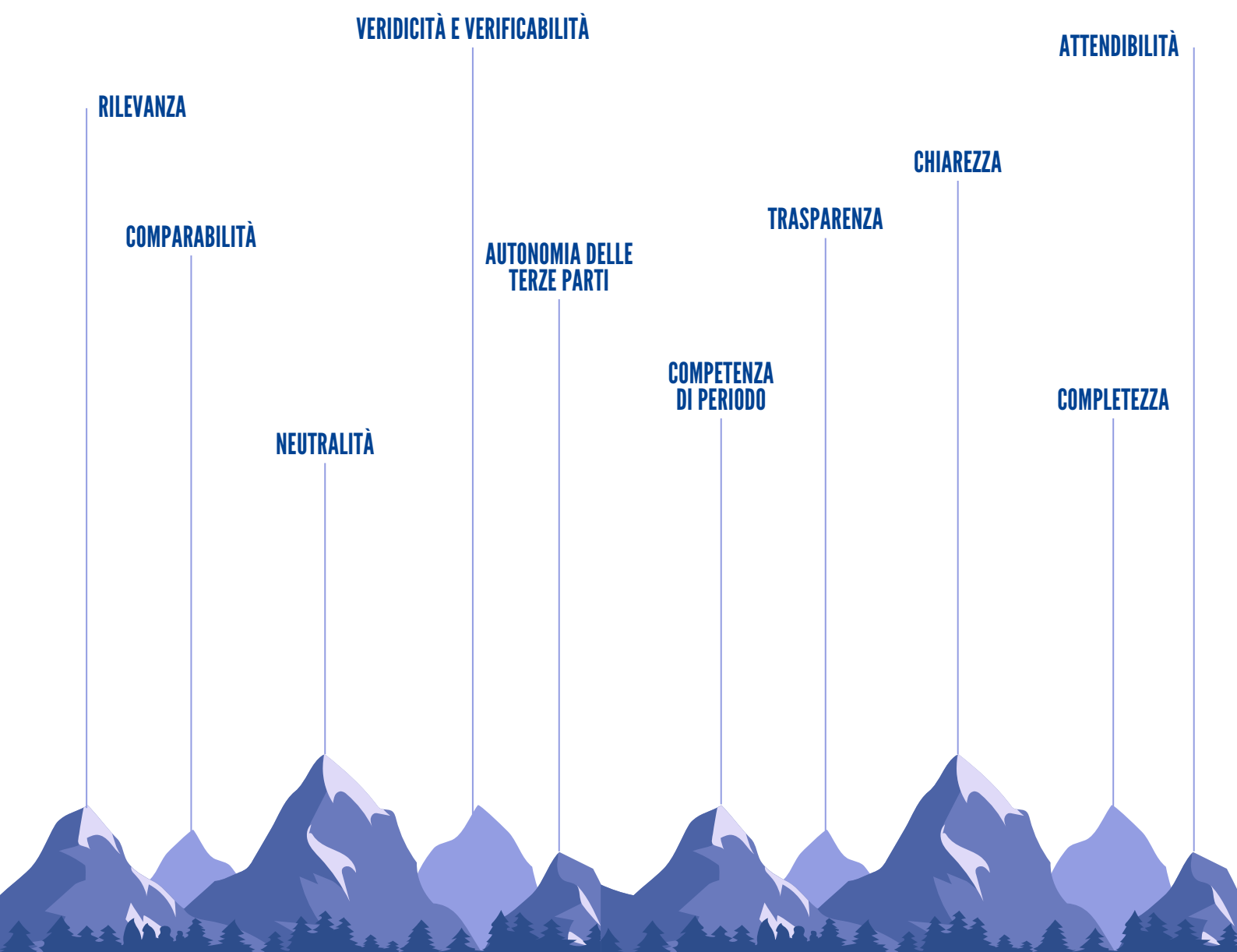
L'ispirazione
cattolica da cui
trae origine la
nostra opera
educativa, ci ha
persuasi nel
credere
fortemente
che l'educazione
sia comunicazione
di sé, il dono di sé
ad un altro



1.2 Finalità e principi di redazione del bilancio sociale

Secondo le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni non profit redatte nel 2011 dall’Agenzia per il Terzo settore, il bilancio sociale è lo **«strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un’organizzazione»**. Ciò al fine di offrire un’informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio».

I principi cui si attiene la redazione del bilancio sociale sono:



1.3 Metodologia e competenza di periodo

La Fondazione Santa Caterina rendiconta con questo bilancio sociale l'attività svolta nell'anno scolastico 2024/2025 che va dal 1° settembre 2024 al 31 agosto 2025.

La realizzazione del bilancio sociale, nelle sue parti di analisi e redazione, ha visto coinvolte le persone appartenenti a 2 aree dell'ente: l'area direzionale (nella componente didattica e in quella gestionale) e l'area amministrativa. Entrambe le aree hanno messo in comune competenze e punti di vista differenti con l'obiettivo di rendere il bilancio sociale espressione della totalità delle persone e delle rispettive funzioni che operano all'interno della scuola.

1.4 Destinatari

Il bilancio sociale è destinato:

alle famiglie e agli alunni,

beneficiari dei servizi che ogni giorno la scuola è in grado di erogare, perché si rendano conto sempre più della realtà della scuola e del modello educativo e formativo proposto;

ai docenti e a tutti i lavoratori della scuola,

parte costitutiva e costruttiva dell'opera, perché riconoscano come il loro lavoro sia un bene per la comunità/società;

alle istituzioni,

sostegno per l'opera della scuola, perché possano monitorare gli esiti di ciò a cui hanno dato fiducia sotto forma di finanziamenti e aiuti sociali.

ai soci fondatori e ai sostenitori,

interlocutori preziosi e promotori di un sostegno concreto all'opera educativa.

1.5 Modalità di comunicazione

Il bilancio sociale viene diffuso mediante i seguenti canali:

- Assemblea Soci
- Comunicazione alle famiglie tramite i canali comunicativi ufficiali della scuola
- Eventi con le famiglie, gli alunni e le maestre
- Pubblicazione sul proprio sito istituzionale (www.istitutodomusmariae.it)
- Deposito al RUNTS (REGISTRO UNICO NAZIONALE TERZO SETTORE)

1.6 Riferimenti normativi

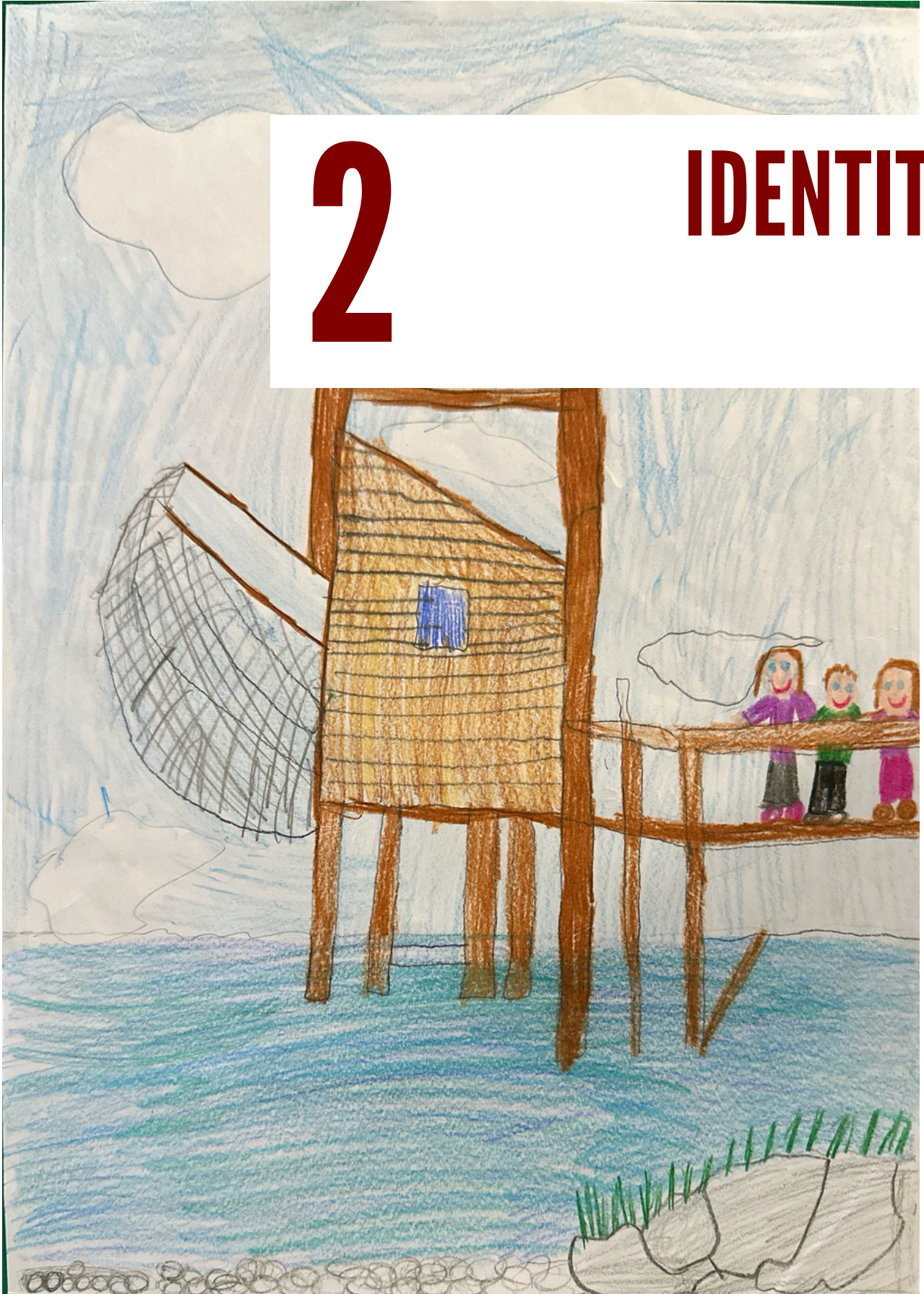
Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente alle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni No Profit 2011 – Agenzia per il Terzo Settore. Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Decreto attuativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4/07/2019 “Adozione delle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore”
- Decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore, a norma dell’art. 1, comma 2, lettera B della legge 6 giugno 2016 n. 106”



2

IDENTITÀ



2.1 Informazioni Generali

La nostra identità al 31.8.2025

- Ragione Sociale**
Fondazione Santa Caterina ETS
- Codice Fiscale**
91070870687
- Partita IVA**
01718440686
- Sede Legale ed Operativa**
Via Pizzoferrato 17 65124-PESCARA
- Data di Costituzione**
5 Agosto 2008
- Iscrizione Registri**
RUNTS - il 2.10.2023 repertorio 92837
REA PE - 123337
- Forma Amministrativa**
Consiglio di Amministrazione (8 componenti) - in carica fino a 01.07.2028
- Organo di Controllo**
Sindaco Unico e revisore legale dei conti in carica fino all'approvazione del bilancio 31.8.2025
- Codice ATECO**
85.1 istruzione di grado preparatorio: scuole dell'Infanzia, scuole speciali collegate a quelle primarie;
85.2 Istruzione primaria: scuole elementari

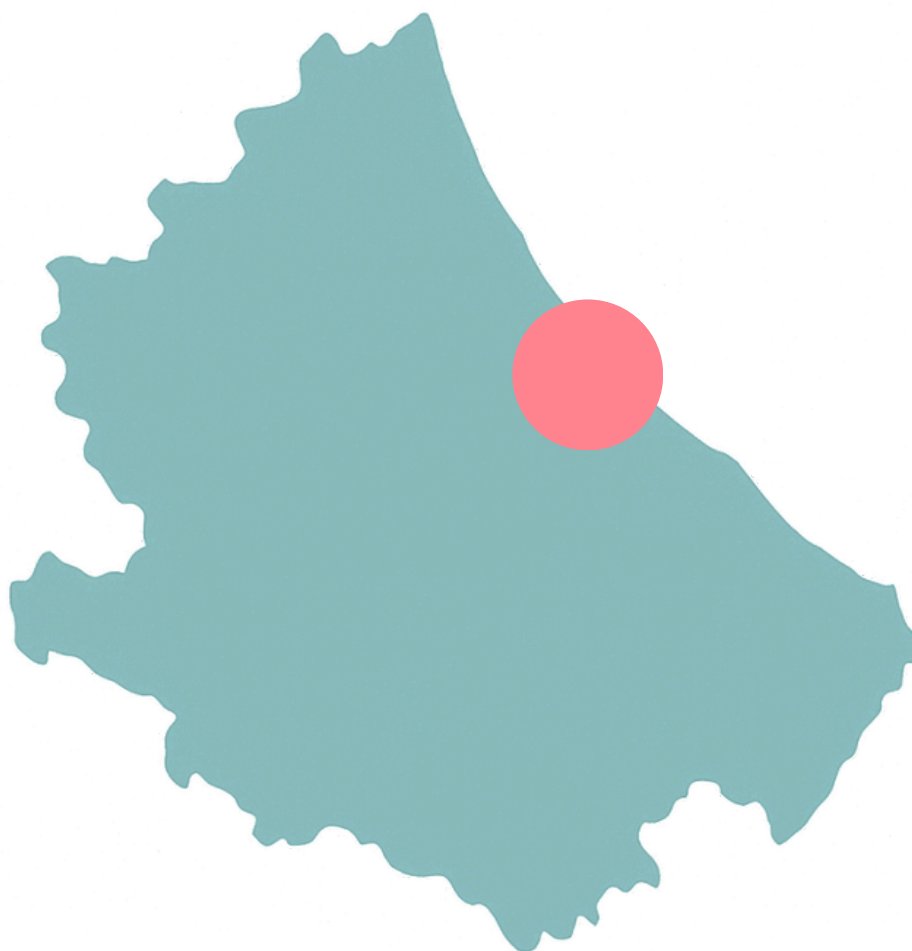


2.2 Aree territoriali di Operatività

Situata non lontano dal centro città e dai principali snodi di trasporto urbano ed extraurbano, la scuola abbraccia tutta l'area metropolitana Pescara-Montesilvano-Spoltore-Francavilla al Mare.

Si colloca nell'area metropolitana Pescara-Montesilvano-Francavilla al Mare, vicina alla stazione ferroviaria alle fermate degli autobus urbani ed extraurbani. La Scuola è nella zona residenziale dei colli, vicino ad aree di parcheggio e al centro della città, al mare, al parco Nicola Calipari ed al parco dei Gesuiti. Questa posizione permette di effettuare uscite didattiche con mezzi di trasporto pubblico e privato per utilizzare il territorio come "aula aperta".

Sia nel nostro giardino che nel parco dei Gesuiti o in altri luoghi cittadini effettuiamo lezioni in outdoor e, soprattutto a Natale e/o a fine anno, manifestazioni al di fuori dell'edificio scolastico.



2.3 La Fondazione Santa Caterina

Dalla tradizione e dall'esperienza della Scuola "Domus Mariae", maturata in fedeltà all'insegnamento della Fondatrice delle Suore della Carità e dall'esperienza della Scuola "Santa Caterina", nasce il 1° settembre 2008 l'ISTITUTO DOMUS MARIAE della Fondazione Santa Caterina.

La Fondazione Santa Caterina trae origine dalla libera iniziativa di un gruppo di genitori che avendo a cuore il tema dell'educazione dei propri figli si sono coinvolti direttamente nella gestione dell'Istituto.

Fondazione che non ha scopo di lucro, ma ha come fine quello di difendere la libertà di scelta delle famiglie e la libertà di insegnamento e di promuovere una effettiva parità in ambito scolastico e formativo. Attualmente l'Istituto ospita 4 gruppi sezione di scuola dell'infanzia e 11 classi di scuola primaria con un totale di 290 alunni



2.4 Vision

La Domus Mariae promuove la crescita dell'alunno attraverso una proposta didattica che parte dal riconoscimento del valore unico e irripetibile che ha ogni bambino.

La nostra scuola vuole essere una vera e propria comunità educante, che non solo ha a cuore la formazione globale del bambino e la sua introduzione alla realtà totale, ma che sostiene e affianca anche le famiglie in tutto il loro percorso educativo e formativo. Vengono infatti proposti durante l'anno incontri, momenti di dialogo e condivisione con le famiglie.



2.5 Mission

Accompagnare gli alunni nei diversi campi di esperienza per una formazione umana tesa ad affrontare da protagonisti la realtà, ascoltando e valorizzando il bambino affinché acquisisca fiducia e autostima in se stesso e negli altri così da diventare un uomo responsabile e consapevole.

La scuola vuole essere un luogo di educazione in cui gli alunni siano protagonisti della realtà, in cui le conoscenze acquisite diventino uno strumento di apertura all'altro e alla vita. Solo proponendo una conoscenza che parta dall'esperienza il bambino potrà imparare chi è, ad avere fiducia in se stesso, negli altri e diventare una persona responsabile, consapevole e capace di affrontare le sfide che la realtà avrà per lui.

Parole fondamentali per la scuola sono "centralità della persona", "conoscenze", "ruolo dell'adulto", "rispetto", "condivisione", "amore per la realtà e per il creato".

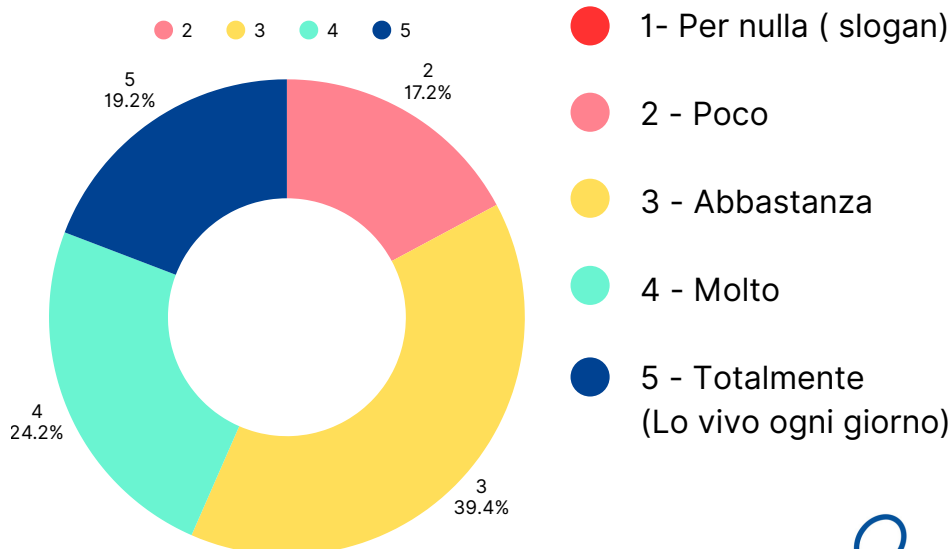
2.6 Valori

Quest'anno la scuola ha puntato i fari su questi valori:

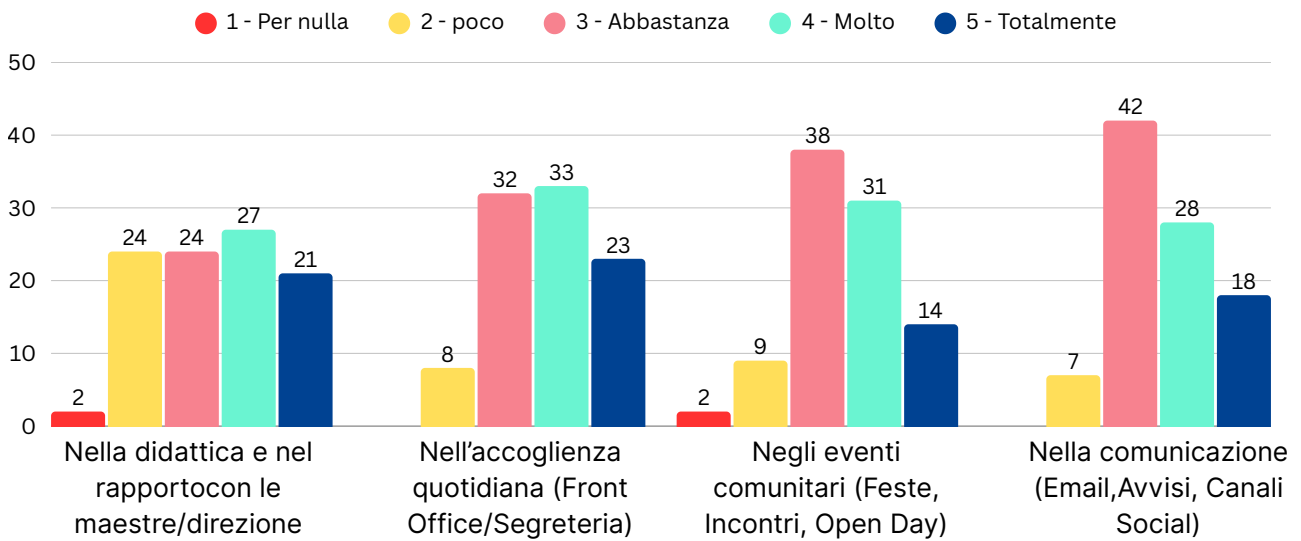
- Comunicazione con le famiglie
- Eventi e occasioni di incontro tra le famiglie e la scuola
- Accoglienza quotidiana
- Dialogo tra la direzione didattica e le maestre con le famiglie

Le famiglie sono state invitate a dare la loro percezione su quanto la Vision sia esperienza reale nella vita scolastica quotidiana, i risultati del sondaggio sono stati:

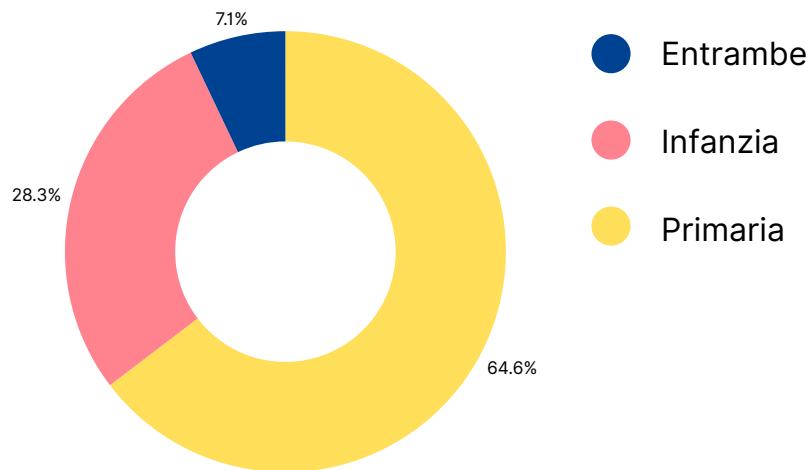
Il Cuore della Visione. Pensando alla nostra promessa di essere una "Comunità educante a sostegno delle famiglie", quanto senti che questa frase rispecchi la realtà che vivi quotidianamente a scuola?



L'Esperienza nei Dettagli -Entriamo nel dettaglio. In che misura percepisci questo "sostegno alla famiglia" e questo "spirito di comunità" nei seguenti ambiti?



I tuoi Figli frequentano:



2.7 Rapporti con altri enti del terzo settore

La Fondazione Santa Caterina annovera tra i propri fondatori 3 enti del terzo settore:

- il BANCO ALIMENTARE ABRUZZO ODV;
- la FONDAZIONE SAN CAMILLO DEL LELLIS;
- la FRATERNITÀ DI COMUNIONE E LIBERAZIONE.

Inoltre sostiene ogni anno l'adozione a distanza di due bambini residenti in UGANDA, Enock Kirunde e Shadrach Kimera tramite la Fondazione AVSI ETS.

2.8 Valori e finalità perseguite

La Fondazione è un ente senza scopo di lucro né diretto né indiretto e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di attività di interesse generale in ambito educativo e di istruzione.

2.9 Oggetto Sociale

Da statuto la Fondazione persegue le proprie finalità mediante lo svolgimento in via principale di attività di interesse generali aventi ad oggetto:

- **educazione**, istruzione e formazione professionale, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educative, quali la gestione di scuole per l'infanzia, primarie e secondarie;
- **organizzazione** e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale;
- **formazione** extrascolastica finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica, del bullismo e della povertà educativa quali la gestione di servizi e iniziative di aiuto allo studio e solidaristiche a favore di minori e nuclei familiari in difficoltà.

2.10 Attività secondarie e strumentali

Finora non sono state svolte attività secondarie e strumentali rispetto alle attività principali di cui all'oggetto sociale.



2.11 Storia

A seguire alcune date principali della nostra storia

a.s. 1997/1998

Nasce la scuola Santa Caterina sita in Via Del Circuito 71 gestita dalla Cooperativa Il Segno era solo una scuola dell'infanzia

a.s. 1999/2000

Nasce una prima classe di scuola primaria

a.s. 2003/2004

Nasce la Fondazione Santa Caterina (che sostituisce la cooperativa Il Segno) e prende la gestione della scuola e, a seguito di raccolta fondi, acquista lo stabile in cui si trovava la scuola accendendo un mutuo con la banca

a.s. 2008/2009

La scuola Santa Caterina si fonde con l'Istituto Domus Mariae e trasferisce i locali della scuola nella sede di Via Manzoni 29. Nasce la nuova Domus Mariae della Fondazione Santa Caterina con una sezione primavera, 5 sezioni di scuola dell'infanzia e 9 classi di scuola primaria.

a.s. 2018/2019

La scuola Domus Mariae della Fondazione Santa Caterina lascia i locali di Via Manzoni 29 e si trasferisce nell'attuale sede di Via Pizzoferrato 17 con una sezione primavera, 4 sezioni di scuola dell'infanzia e 11 classi di scuola primaria.



A B C D E F ? H I ? ? L M N

3

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE



3.1 Consistenza e composizione della base sociale

Al 31.8.2025 i soci della Fondazione sono in totale 30, di cui 28 persone fisiche (22 uomini e 6 donne) e 2 Enti del Terzo settore, il Banco Alimentare ODV - ETS e la Fondazione San Camillo de Lellis. Ci sono 3 soci volontari, i soci lavoratori sono 3. L'Assemblea dei soci viene generalmente convocata almeno una volta l'anno per presentare i risultati economici della gestione e il budget.

3.2 Consiglio di Amministrazione

La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione nominato in data 18 ottobre 2024. È composto da 8 membri di cui 3 soci e 5 non soci, 6 uomini e 2 donne.

Il Consiglio di Amministrazione elegge al suo interno il presidente e il vicepresidente. Al presidente sono conferiti tutti i poteri di ordinaria amministrazione per dare esecuzione alle delibere del Consiglio di amministrazione.

Il Consiglio di amministrazione svolge le proprie funzioni a titolo gratuito come da previsione statutaria contenuta all'art. 7 comma 2.

Nella colonna laterale sono presentati gli attuali membri del Consiglio di amministrazione.

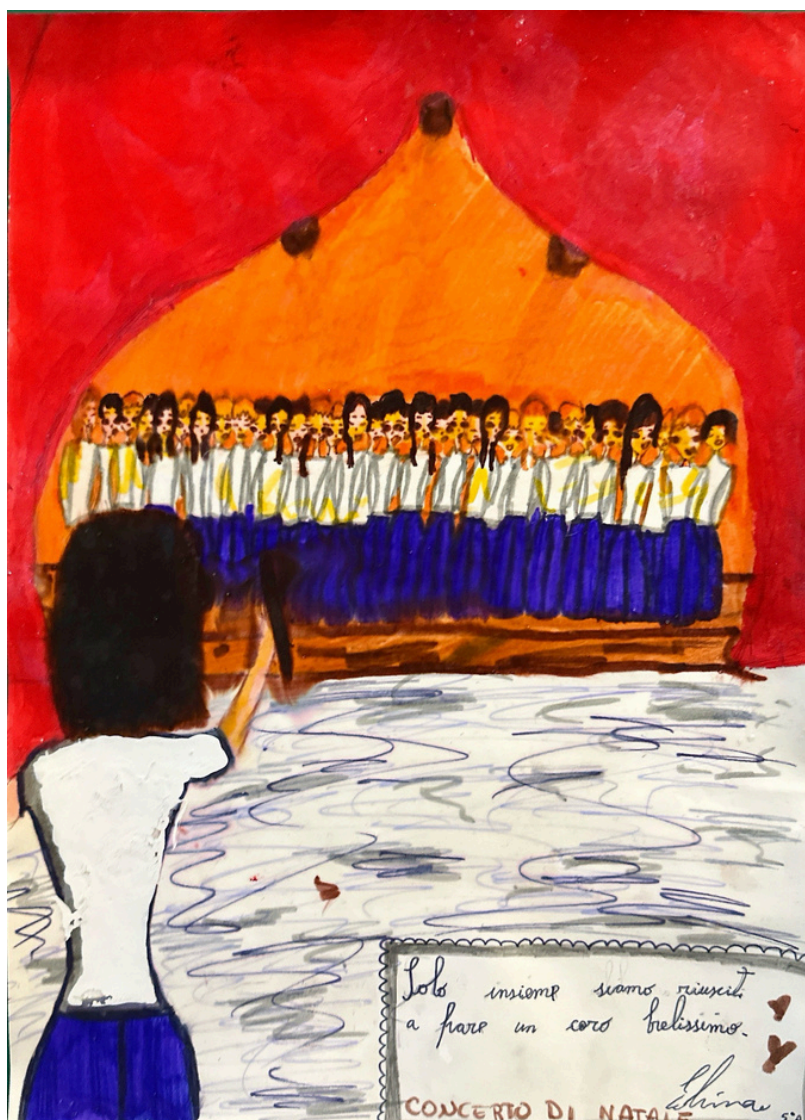
Il Consiglio vede all'interno la presenza di 3 ospiti/genitori: Andrea Ferrante, Giulio Terramani e Michele Cavalcanti.

- 
- Presidente**
Mariangela Trivisani
genitore
 - Vice - Presidente**
Andrea Leonello
genitore
 - Consigliere**
Antonio Vittiglio
socio fondatore
 - Consigliere**
Domenico Di Felice
socio fondatore
 - Consigliere**
Nicola Di Biase
genitore
 - Consigliere**
Paolo Datore
socio fondatore
 - Consigliere**
Caterina Di Michele
Docente scuola primaria statale
 - Consigliere**
Alberto Spalluto
genitore

3.3 Organo di controllo

L'organo di controllo è monocratico ed è costituito da un sindaco unico con poteri di vigilanza controllo e revisione legale dei conti. L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, inoltre svolge annualmente la revisione legale dei conti.

L'assemblea dei soci nel rispetto dell'art. 30 del Codice del Terzo settore ha nominato, in data 1° settembre 2023, Rosaria Mastrogiorgio come Sindaco Unico e Revisore legale dei conti della Fondazione e ha stabilito di conferirle un compenso pari a 1.800,00 euro annui.



3.4 Principali Stakeholders

La trasparenza e la responsabilità entrano nei valori fondamentali della Fondazione per questo nell'anno oggetto di rendicontazione sociale, il Consiglio di amministrazione ha deciso di investire risorse ed energie per adeguare l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile al fine di garantire una risposta puntuale e trasparente alle esigenze conoscitive di tutti gli stakeholders e favorire una stabilizzazione economica duratura e sostenibile.

La fondazione riconosce tra i suoi principali stakeholder:

- Alunni e famiglie
- Docenti
- Personale non docente
- Soci
- Volontari
- Istituzioni
- Fornitori

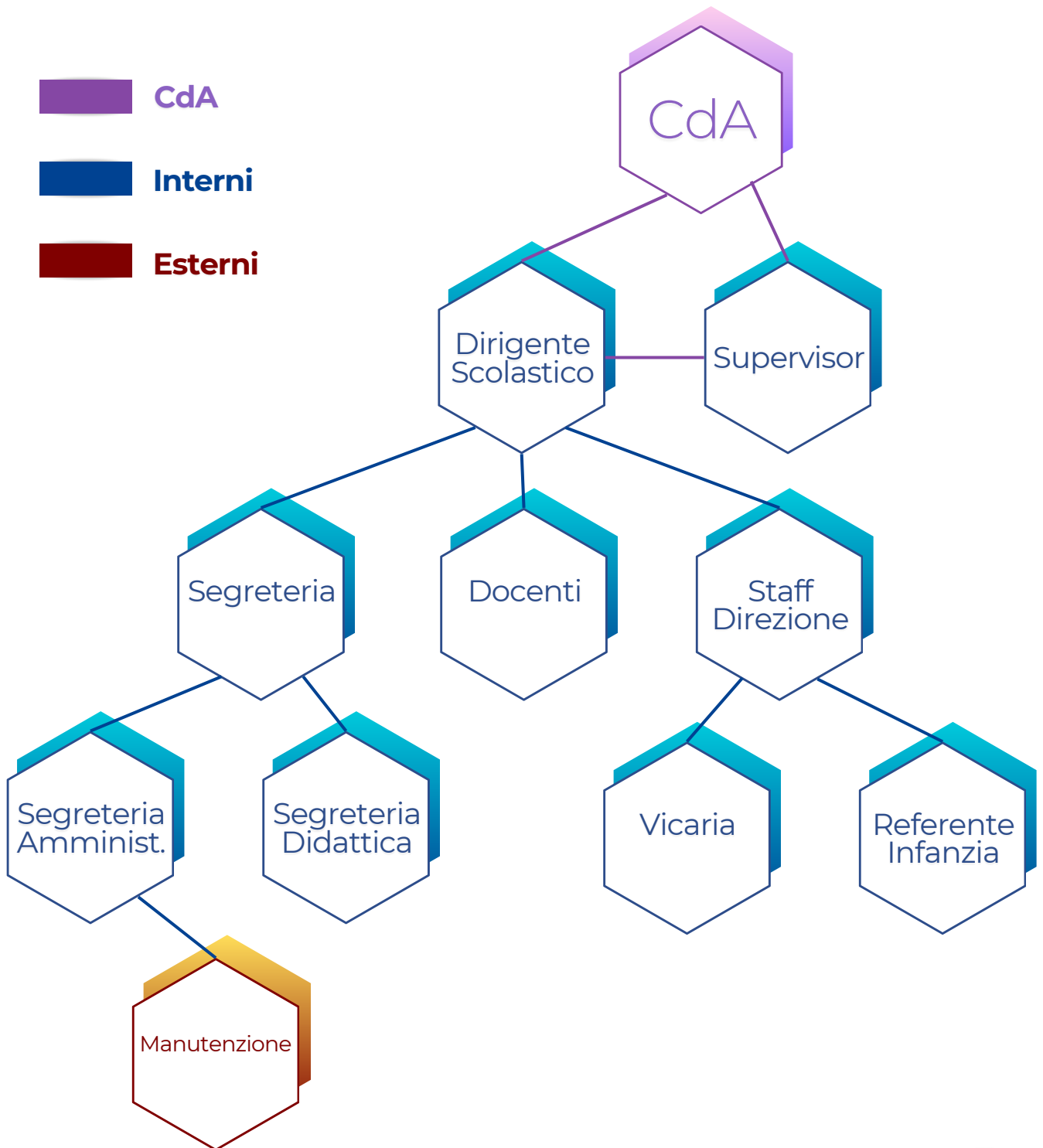


Durante quest'anno la scuola ha voluto riagganciare in particolare il legame con le famiglie. Infatti, è stata realizzata a settembre la festa di inaugurazione dell'anno scolastico 2024/2025 proponendo una messa e un momento di festa a seguire. I docenti di musica hanno intrattenuto la serata con musica jazz e a finire con musica commerciale e Karaoke, di cui i veri protagonisti sono stati i bambini e le maestre in un clima sereno e informale dove le famiglie hanno gustato una convivialità e uno spirito comunitario che non si respirava da tanto tempo. A Natale la scuola primaria ha proposto un concerto al teatro Circus che ha coinvolto tutti e 200 i bambini frequentanti e le maestre. L'evento ha avuto un riscontro molto positivo ed ha accompagnato attraverso un percorso fatto di canti e di racconti della tradizione le famiglie a vivere in modo intenso la bellezza del Natale.

3.5 Organizzazione Interna

Il Dirigente Scolastico coordina i docenti e tutto il personale non docente attraverso il supporto della segreteria didattica e della segreteria amministrativa.

A seguire l'organigramma funzionale della nostra scuola:



TEATRO DOMUS MARIAE

4

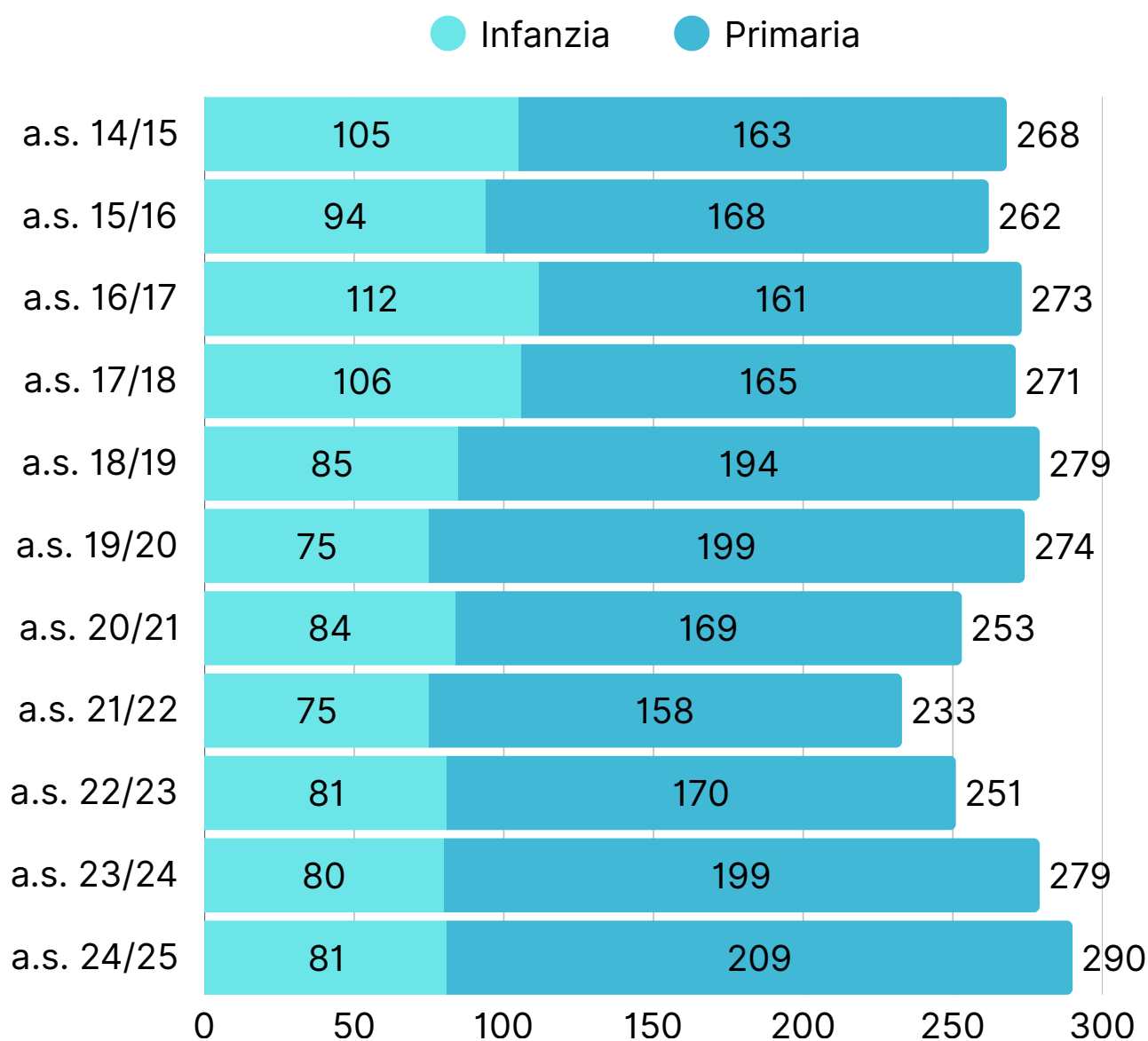
UTENZA



4.1 Alunni Iscritti

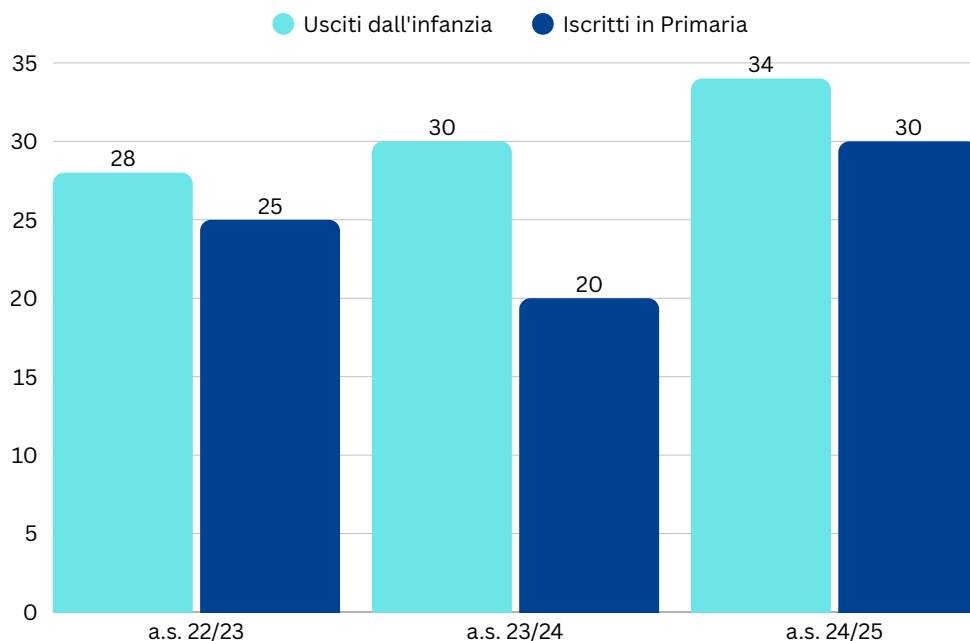
All'Istituto Domus Mariae garantiamo che tutti i bambini abbiano accesso all'istruzione, senza discriminazioni, creando un ambiente inclusivo e rispettoso delle diversità.

A seguire l'andamento delle iscrizioni a scuola negli ultimi 10 anni suddivisi per infanzia e primaria. Le iscrizioni prese in considerazione sono quelle ad inizio anno e quelle avvenute anche in corso d'opera



4.2 Fidelizzazione e Attrattività

A seguire alcuni dati che testimoniano la fidelizzazione nel passaggio dall'infanzia alla primaria.



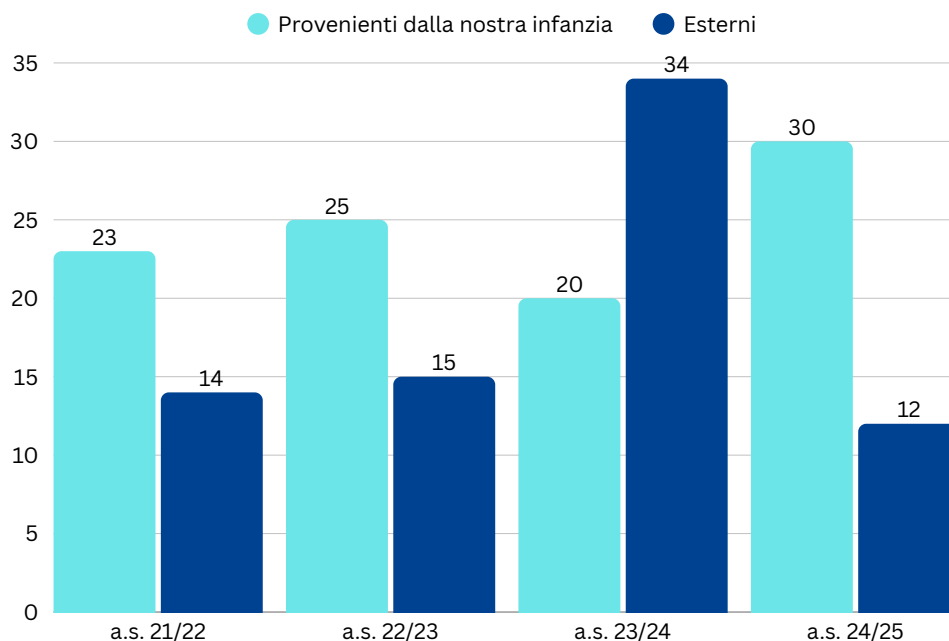
Indice di Fidelizzazione

89,3%

66,7%

88,2%

A seguire il rapporto tra gli iscritti alla primaria provenienti dall'infanzia rispetto a quelli provenienti dall'esterno

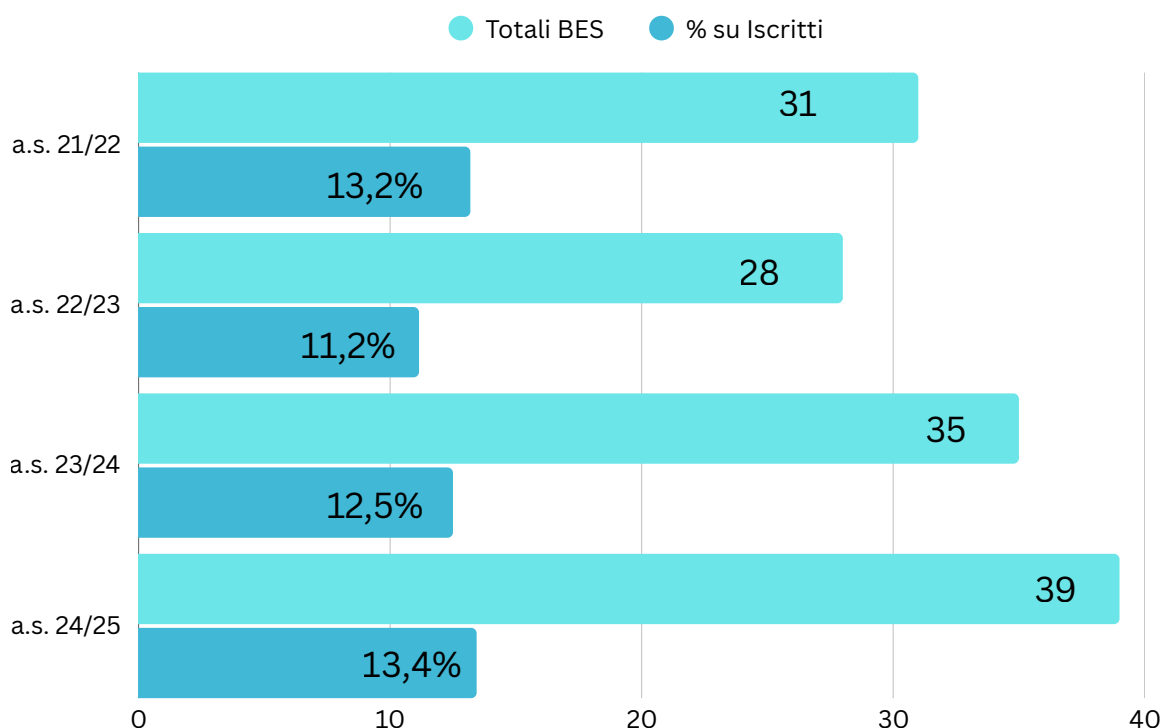


4.3 Inclusione e Accoglienza

La scuola accoglie la sfida sempre più crescente dei bisogni educativi speciali. L'accoglienza e l'inclusione sono due capisaldi della nostra proposta educativa per questo l'istituto investe una grande quantità di tempo ed energie per accrescere le competenze interne e idonea ad affrontare queste specificità nel modo più sereno possibile per il bambino, la famiglia e il gruppo classe.

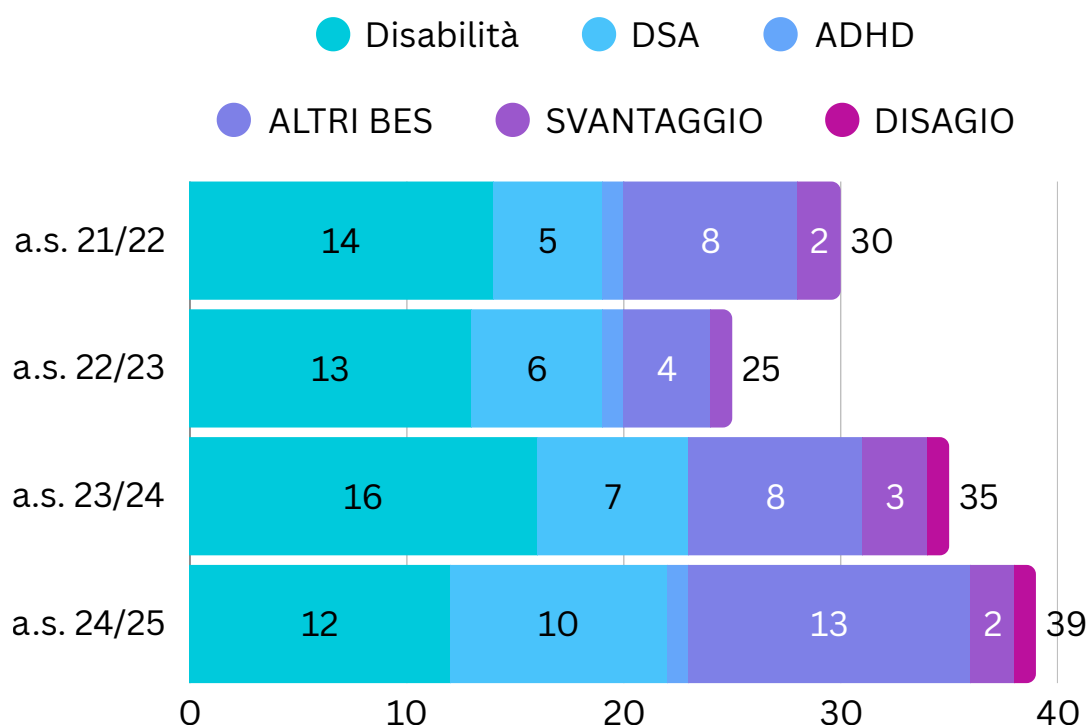
La Nostra scuola si propone di potenziare la cultura dell'inclusione per rispondere in modo efficace alle necessità formative di ciascun alunno che, con continuità o per determinati periodi, manifesti **Bisogni Educativi Speciali** (intendendo anche i bambini con disabilità, i DSA e i plusdotati).

A seguire grafico degli Alunni BES su iscritti totali



A seguire il grafico che quantifica il numero degli alunni BES come segue:

- **Disabilità**
- **DSA**
- **ADHD**
- **Altri BES**
- **Svantaggi socio-economico**
- **Disagio comportamentale - relazionale - emotivo**



La possibilità di effettuare interventi educativi individualizzati e personalizzati, attraverso l'impiego di risorse umane e materiali in orario antimeridiano, nonché l'apertura della scuola in orario pomeridiano, sono iniziative in grado di favorire la piena inclusione sociale ed educativa.

La scuola prendendo coscienza dei problemi di ciascuno, diventa capace di costruire contesti in cui le persone possono muoversi, relazionarsi, crescere, motivarsi, a prescindere da ciò che a loro manca e in virtù di ciò che sono, sanno e possono imparare. Applicare il principio di inclusione alla scuola, implica un ripensamento del concetto stesso di curricolo, che va inteso come ricerca flessibile e personalizzata della massima competenza possibile per ciascun alunno, partendo dalla situazione in cui si trova, cercando di migliorarla insegnando/imparando nuove capacità.

5

PERSONALE



5.1 Personale

Il personale dell'istituto rappresenta una risorsa primaria e fondamentale per l'erogazione dei servizi educativi. La direzione didattica è molto attenta alla selezione del personale e all'onboarding di nuovo personale nell'ottica di condividere la vision della scuola e trattenere il personale qualificato e partecipante attivo della proposta educativa. A seguire una tabella riportante il personale suddiviso per tipologia di contratto nell'anno scolastico 2024/2025

	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	CO.CO.CO
Dirigenti	1		
Docenti	24	3	2
Non docenti	8	1	13
TOTALE	33	4	16

Il contratto applicato al personale è il CCNL scuole ANINSEI. I dipendenti sono per la totalità donne. Nell'ambito delle politiche di welfare, per sostenere il personale docente e non docente sono stati erogati in occasione del Natale dei buoni spesa per un totale di 10.000 euro.

La fondazione ha piena consapevolezza del valore delle risorse attualmente impiegate nell'istituto e in particolare delle docenti, per questo ha cominciato ad implementare politiche di welfare e creare occasioni di incontro e formazione in cui partecipano insieme maestre personale amministrativo, personale ATA e CDA.

5.2 Formazione del Personale

La scuola promuove e favorisce la partecipazione delle insegnanti a corsi di formazione realizzati sia utilizzando risorse interne, sia aderendo a corsi/convegni (in presenza o in videoconferenza) promossi da vari enti quali ad esempio la FISM, l'associazione ALBA Onlus per i bambini autistici, l'associazione DIESSE e la CDO OPERE EDUCATIVE.

Diverse docenti e il Dirigente Scolastico partecipano a corsi di aggiornamento o formazione promossi dall'USR Abruzzo o dall'USP di Pescara. Alcune seguono corsi di formazione e master on line. La scuola possiede una biblioteca riservata alle insegnanti con testi sul sostegno, l'inclusione e le discipline in continuo arricchimento. Inoltre, provvede alla raccolta di materiale derivante da corsi di aggiornamento (dispense, appunti, cd ecc.) per arricchire la documentazione e fornire le insegnanti di strumenti di supporto. L'istituto mette a disposizione dei docenti spazi per la condivisione di strumenti e materiali didattici, infatti è presente una biblioteca docenti, un armadio con materiali e strumenti utili ai bambini con BES, materiali e strumenti utili per esperimenti scientifici. È buona prassi diffusa tra le insegnanti condividere materiali e strumenti, questa condivisione è nata e si è diffusa soprattutto tra le docenti di sostegno. La scuola si avvale anche del Centro Territoriale di Supporto, situato presso l'I.P.S.I.A.S. DI MARZIO-MICHETTI, dotato di una biblioteca ricchissima di testi e materiali anche digitali per la progettazione e realizzazione di attività di sostegno. Nell' a.s. 2024-25 molti docenti si sono formati in particolare:

- sulla comunicazione “Tra realtà e finzione, prove di comunicazione empatiche” a cura di Armando Fragassi;
- tutti i docenti della scuola dell'infanzia si sono formati sull'educazione musicale mediante il CORSO EDUCAZIONE AL SUONO E ALLA MUSICA-INFANZIA METODO “Io cresco con la musica©” realizzato con Elisabetta Tamburello per un totale di 13 ore.
- Alcune insegnanti della scuola primaria hanno partecipato al Tavolo Della Comunicazione promosso da DIESSE Didattica e Innovazione scolastica.
- Tutti i docenti della scuola dell'infanzia hanno partecipato al corso dal titolo “La scuola dei mentor” con il dott. Massimiliano Santoro, executive coach e formatore manageriale, per rafforzare la cultura interna e l'intenzionalità consapevole del corpo docente.

Una rappresentanza del CdA partecipa periodicamente ai corsi di formazione promossi per gli enti gestori di scuole paritarie.



6

OBIETTIVI E ATTIVITÀ



6.1 Obiettivi anno scolastico 2024/2025

Gli obiettivi educativo-didattici della nostra scuola fanno riferimento alle Competenze europee, alle Indicazioni Nazionali e a metodologie e strumenti innovativi.

Ogni anno cerchiamo di introdurre elementi di innovazione prendendo ispirazione da vari metodi didattici, come ad esempio quello Montessori, Bortolato o altre proposte. Cerchiamo di estrapolare tecniche didattiche e strumenti utili che possano aiutare i docenti a rendere la propria didattica più personalizzata, attenta a tutte le intelligenze e esigenze dei bambini.

Nell'anno scolastico 2022-23 la scuola è diventata una Scuola Cambridge: l'insegnamento della lingua inglese viene approfondito introducendo la disciplina di Art&Design in lingua e prevedendo 5 ore di insegnamento dell'inglese a settimana a partire dal terzo anno di scuola dell'infanzia.

6.2 Progetti e Iniziative

La scuola si è interessata anche a tematiche umanitarie e sociali e ha proposto l'adozione a distanza di due bambini residenti in Uganda, Enock Kirunde e Shadrach Kimera, tramite la Fondazione AVSI ETS. Le adozioni sono state sostenute con i fondi raccolti durante il concerto presso il teatro Circus di Pescara, organizzato dalla scuola primaria, e il concerto presso la Parrocchia di Cristo Re con i bambini della scuola dell'infanzia. Iniziative che hanno riscontrato successo in termini di entusiasmo e partecipazione sia tra i bambini sia tra le famiglie. Ogni anno nel mese di febbraio la scuola aderisce al progetto "DONACIBO" promosso dal Banco di solidarietà a favore di famiglie in difficoltà residenti nella provincia di Pescara, i bambini vengono sensibilizzati verso i temi sociali della povertà e del disagio e vengono invitati a donare cibi a lunga conservazione.

Per i bambini dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia è stato proposto il Progetto "Racchette in classe Kids" che ha visto la partecipazione entusiasta di tutti i bambini di 5 anni compiuti.

Per la scuola primaria, nell'ambito del progetto su bullismo e antibullismo e tra le attività relative all'educazione civica, sono state realizzate delle iniziative molto interessanti che proporremo anche nei prossimi anni, in particolare:

- Incontro con rappresentanti della Polizia di Stato sul tema del bullismo e del cyberbullismo
- Uscita presso il Tribunale di Pescara: progetto legalità
- Uscita presso il Tribunale di Pescara: in occasione dell'evento commemorativo in onore di Giovanni Falcone



Al termine dell'anno scolastico sono stati organizzati e realizzati momenti di condivisione con i genitori del lavoro svolto durante l'anno. La scuola dell'infanzia ha allestito un momento di festa, sintesi dei vari laboratori, coinvolgendo anche i genitori. La scuola primaria divisa per classi parallele ha realizzato dei percorsi di geo-storia, favorendo un momento di condivisione genitori-figli. Dal dialogo con il Collegio docenti sono emersi giudizi positivi e spunti di lavoro utili per progettare il nuovo anno scolastico.

Per quanto riguarda la scuola primaria, sono state diffuse nella scuola alcune pratiche relative all'utilizzo dei giochi matematici di Tokalon, che hanno ottenuto buoni riscontri.



6.3 La scuola fuori le mura

Il nostro Istituto valorizza la didattica anche in contesti outdoor. Vengono proposte uscite didattiche attinenti al percorso progettuale di ciascuna classe, realizzate in sicurezza alla presenza di un numero di accompagnatori sempre superiore a quello previsto dalla legge.

Nel mese di ottobre sono state realizzate uscite didattiche sul territorio; per le classi prime è stata un'occasione importante per entrare in relazione con compagni e insegnanti in un contesto nuovo, diverso dall'aula, più coinvolgente e ludico.

Altre uscite sono state previste in primavera e hanno coinvolto sia le sezioni della scuola dell'infanzia che le classi di scuola primaria; mete di tali uscite sono state teatro, luoghi della nostra città e della nostra regione. Solo le classi quinte hanno effettuato una gita di due giorni con pernottamento alle Grotte di Frasassi e a Rimini, andando a visitare la Rimini romana e l'Italia in miniatura.

SCUOLA DELL'INFANZIA	
PARTECIPANTI	ATTIVITÀ
TUTTE LE SEZIONI	Vendemmia presso "TENUTA DEL PRIORE"- COLLECORVINO (PE)
TUTTE LE SEZIONI	Spettacolo teatrale "La Bella e la Bestia" AUDITORIUM CERULLI
TUTTE LE SEZIONI (solo i bambini di 5 anni compiuti)	Progetto "Racchette in classe Kids" Con CIRCOLO PRATI 37-PESCARA"
TUTTE LE SEZIONI	Concerto di Natale "NATALE È..."
TUTTE LE SEZIONI	Uscita didattica "PARCO FAUNISTICO D'ABRUZZO" GUARDIAGRELE



SCUOLA PRIMARIA	
PARTECIPANTI	ATTIVITÀ
TUTTE LE CLASSI	<ul style="list-style-type: none"> • PROGETTO GEOSTORIA con dott. Christian Dolente (declinato diversamente a seconda delle classi) • CONCERTO DI NATALE "IN CAMMINO VERSO BETLEMME" • INCONTRO CON... I bambini incontrano Roberta Pagliuca una maratoneta in sedia a rotelle • PROGETTO ENERGIE RINNOVABILI con Bay Ware
CLASSI PRIME	I bambini hanno avuto l'occasione di vivere una mattinata in compagnia dei volontari del progetto Pronto Sorriso per sensibilizzarli all'attenzione verso l'altro e provare a donare sentimenti positivi
CLASSI PRIME	PROGETTO GEOSTORIA con dott. Christian Dolente: Alla scoperta dei quattro elementi
CLASSI PRIME	Progetto Racchette in Classe
CLASSI PRIME	Gita scolastica: Riserva Monte Velino, Chiesa di Santa Maria in Valle Porclaneta
CLASSI PRIME	Code week 2024: settimana volta a promuovere la programmazione e le competenze digitali in modo divertente
CLASSI PRIME	Open lesson di inglese sui CLIL
CLASSI SECONDE	PROGETTO GEOSTORIA con dott. Christian Dolente: Alla scoperta dei quattro elementi
CLASSI SECONDE	Code week 2024: settimana volta a promuovere la programmazione e le competenze digitali in modo divertente
CLASSI SECONDE	Progetto Libriamoci e Il maggio dei libri
CLASSI SECONDE	Progetto "Gioia A Bordo" con Pronto Sorriso
CLASSI SECONDE	Uscita al Parco Calipari
CLASSI SECONDE	Uscita San Vincenzo Valle Roveto con Trekking dei fossi e laboratorio degli aquiloni
CLASSI SECONDE	Uscita al Lago di Serranella e Torino di Sangro
CLASSI TERZE	Uscita al PARCO ARCHEOLOGICO COLLE DEL TELEGRAFO DI PESCARA
CLASSI TERZE	Code week 2024: settimana volta a promuovere la programmazione e le competenze digitali in modo divertente
CLASSI TERZE	PROGETTO GEOSTORIA con dott. Christian Dolente: Alla scoperta dei quattro elementi
CLASSI TERZE	Visita ad Ortona sul veliero Amerigo Vespucci
CLASSI TERZE	Uscita presso la base aeromobile nucleo aereo e sezione volo elicotteri guardia costiera di Pescara

CLASSI TERZE	Uscita e trekking urbano a L'Aquila
CLASSI TERZE	Progetto Naturiamo con la scuola secondaria di I grado Montale e l'Istituto Tecnico Acerbo
CLASSI TERZE	Partecipazione allo spettacolo teatrale "Jenny Poppins" in lingua inglese con workshop finale
CLASSI QUARTE	Visita alla Casa natale "G. D'Annunzio" nell'ambito del progetto di geostoria
CLASSI QUARTE	Nell'ambito progetto bullismo e cyberbullismo i bambini hanno incontrato dei rappresentanti della Polizia di Stato
CLASSI QUARTE	Uscita presso il Tribunale di Pescara: progetto legalità
CLASSI QUARTE	Uscita presso il Tribunale di Pescara: evento commemorativo in onore di Giovanni Falcone.
CLASSI QUARTE	Uscita didattica presso il castello di Roccascalegna, Abbazia di San Giovanni in Venere (Fossacesia) e molo di San Vito
CLASSI QUARTE	Partecipazione allo spettacolo teatrale "Jenny Poppins" in lingua inglese con workshop finale
CLASSI QUINTE	Laboratorio con l'esperto Andrea Tommasetti per approfondire la conoscenza dei pianeti e della Luna
CLASSI QUINTE	Cinque incontri con alcuni genitori medici per approfondire alcuni apparati
CLASSI QUINTE	Uscita presso la Casa natale "G. D'Annunzio" e trekking urbano
CLASSI QUINTE	Nell'ambito progetto bullismo e cyberbullismo i bambini hanno incontrato dei rappresentanti della Polizia di Stato
CLASSI QUINTE	Gita scolastica di due giorni presso Grotte di Frasassi e Rimini
CLASSI QUINTE	Partecipazione allo spettacolo teatrale "Jenny Poppins" in lingua inglese con workshop finale
CLASSI QUINTE	Uscita presso il Tribunale di Pescara: evento commemorativo in onore di Giovanni Falcone.



6.4 Esperienza Extracurricolari

La scuola prevede attività pomeridiane extrascolastiche durante tutto l'anno scolastico: mensa, doposcuola, post-scuola, aiuto allo studio, danza, teatro, karate, strumenti musicali (pianoforte, violino, batteria e chitarra).

A completamento del percorso di inglese curricolare, come ogni anno, nel mese di giugno (dopo la chiusura della scuola primaria) è previsto un campus di inglese con operatori madrelingua, della durata di due settimane, per i bambini dai 6 ai 10 anni. Il campus si articola in lezioni, giochi e momenti di teatro che nel fine settimana coinvolgono anche i genitori.

6.5 Sostenibilità

La sostenibilità rappresenta un tema molto caro alla scuola, che in modo attento, anche attraverso specifici progetti, ha curato la sensibilizzazione degli alunni e dei docenti ai temi della raccolta differenziata e del riciclo.

Infatti, in tutti gli spazi interni sono previsti appositi cestini di raccolta distinti per tipologia di rifiuti; la scuola inoltre ha cercato poi di evitare quanto più possibile l'utilizzo della plastica dotando la mensa di piatti riutilizzabili, di una lavastoviglie e anche di stoviglie in materiale riciclabile.

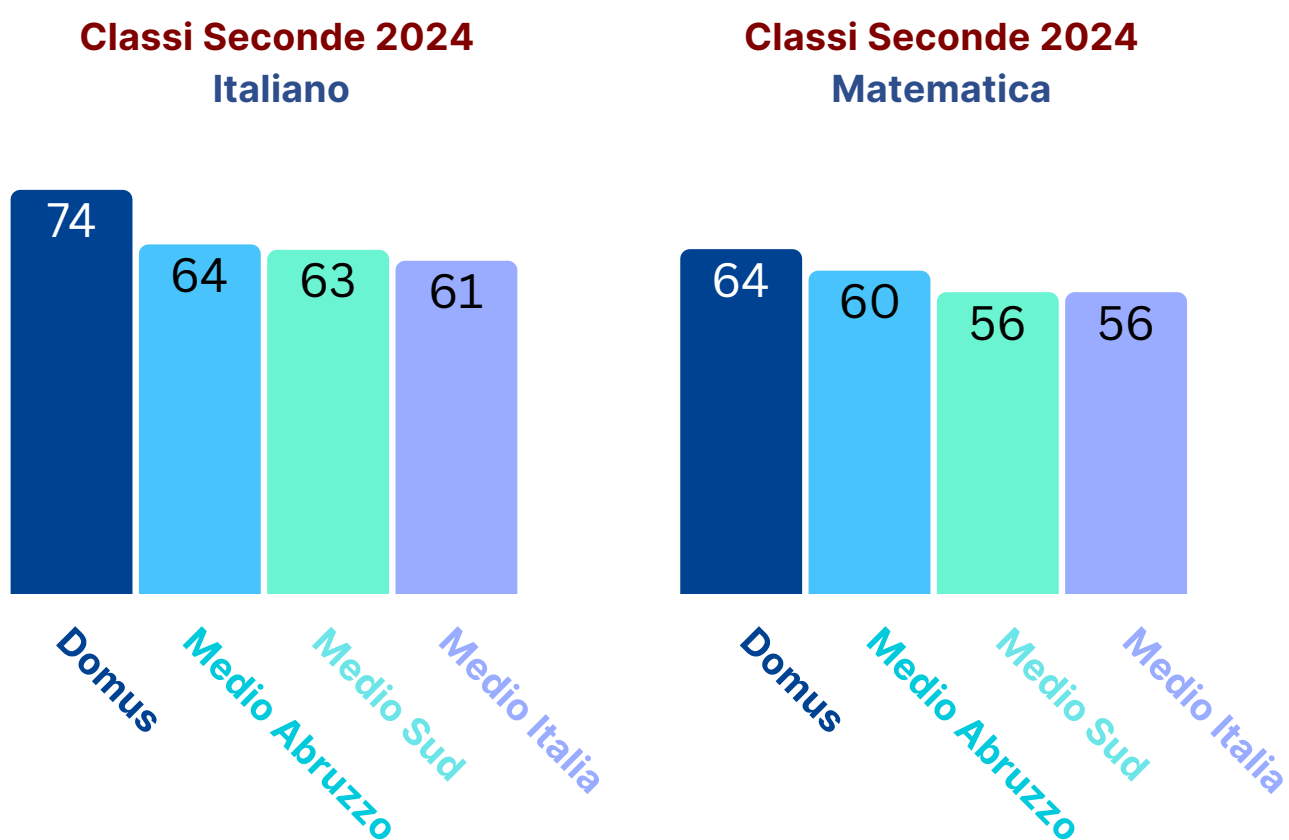


6.6 Sportello Psicologico

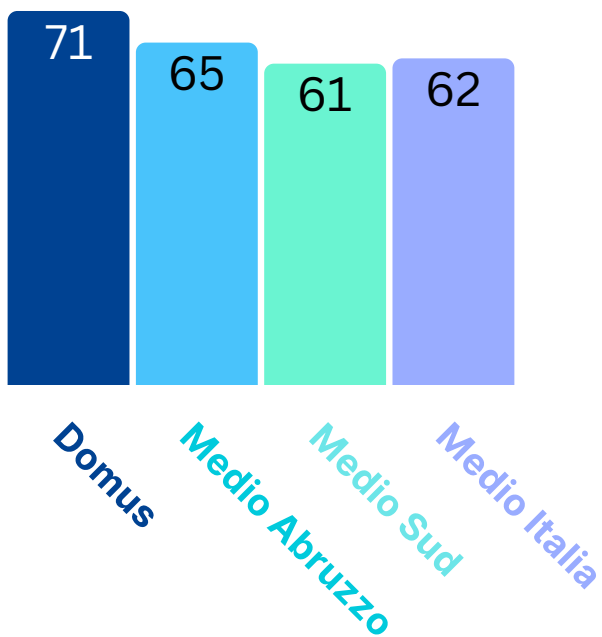
È attivo uno "SPORTELLLO D'ASCOLTO" rivolto sia ai genitori che ai docenti, tenuto dalla psicoterapeuta dott.ssa Margherita Iezzi, che vanta una notevole esperienza nel mondo della scuola e nell'ambito della psicoterapia infantile. Gli incontri si svolgono in riservatezza e l'iniziativa prevede un massimo di 3 incontri per famiglia senza alcun costo aggiuntivo.

6.7 Obiettivi formativi Raggiunti (INVALSI)

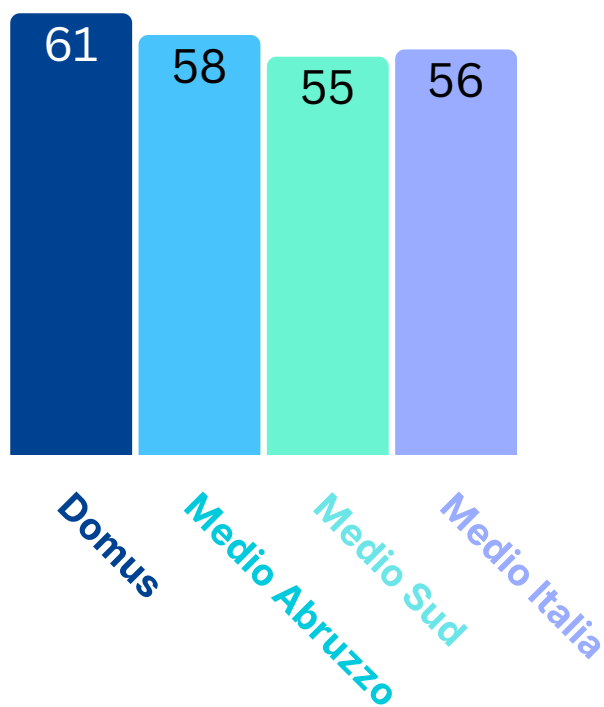
L'alta qualità della proposta formativa della scuola, unita alla passione e alla competenza di tutti i docenti, è testimoniata anche dai risultati maturati dagli alunni al termine del ciclo di istruzione e da quelli risultanti dalle prove INVALSI e dalle Certificazioni Linguistiche.



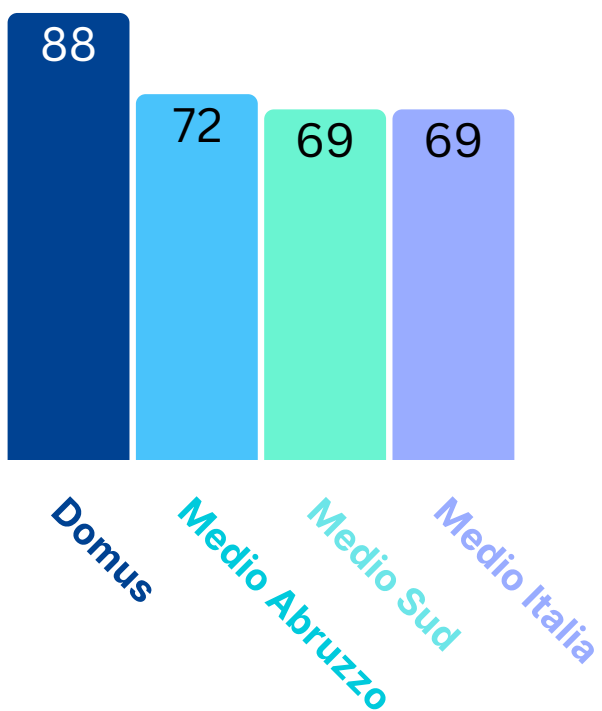
Classi Quinte 2024
Italiano



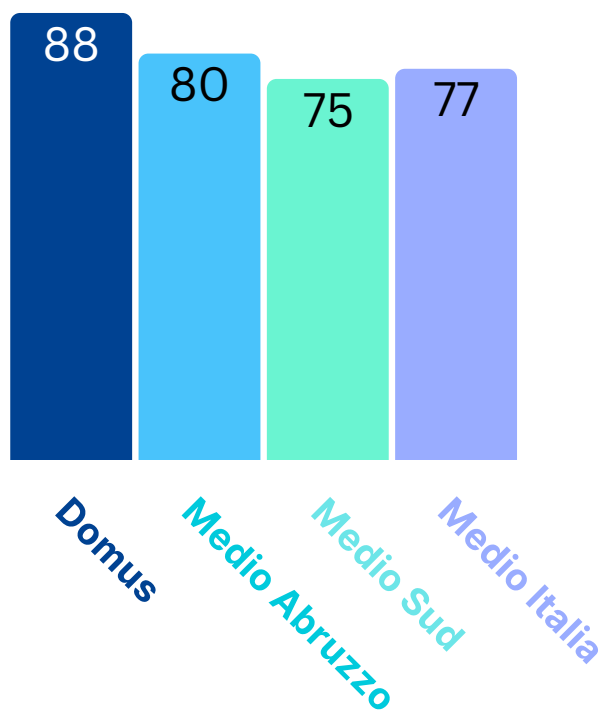
Classi Quinte 2024
Matematica



Classi Quinte 2024
Inglese Reading



Classi Quinte 2024
Inglese Listening



6.8 Risultati Cambridge

La preparazione agli esami è offerta a tutti, ma la partecipazione agli esami è libera. Le abilità valutate sono: Reading and Writing, Listening and Speaking. Per ogni abilità sono previsti un massimo di 5 scudetti. Un totale minimo di 10 scudetti è considerato sufficiente. Ad ogni livello gli alunni si sono distinti in particolare nell'abilità Speaking.

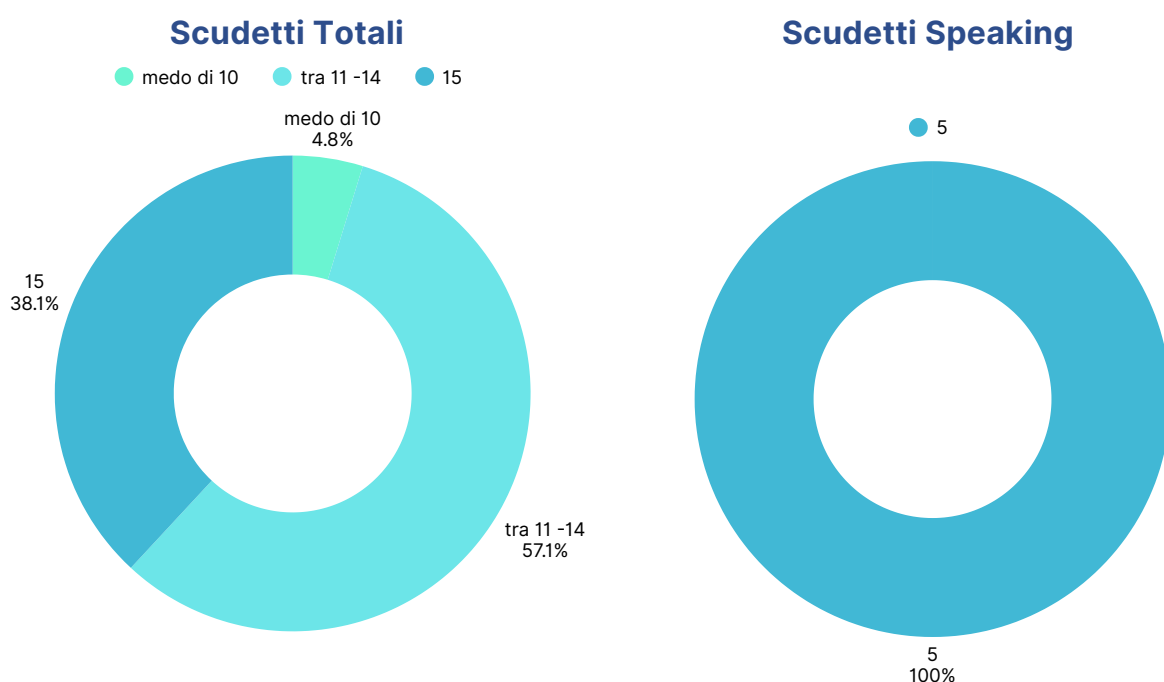
Starters

È un livello proposto ai bambini che frequentano la terza primaria

Numero iscritti a.s. 2024-25 = 22. Per motivi di salute lo hanno svolto in 21.

Scudetti totali: 1 bambino ha ottenuto meno di 10 scudetti, 12 studenti hanno ottenuto tra 11 e 14 scudetti, mentre 8 studenti hanno preso 15 scudetti

Scudetti Speaking: Tutti i bambini hanno ottenuto 5 scudetti

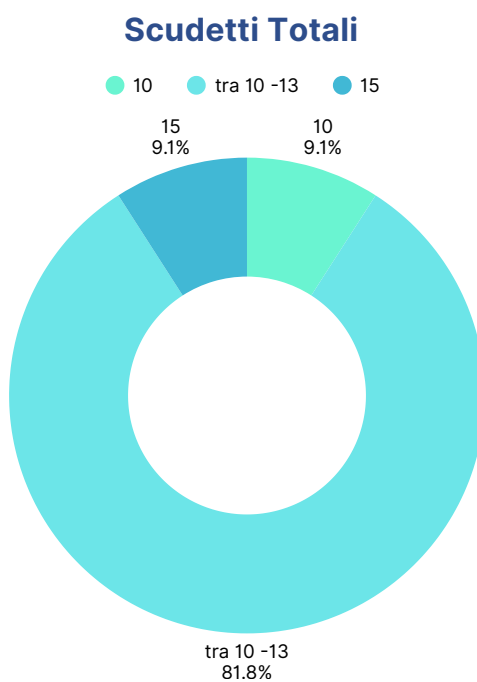


Movers

È un livello proposto ai bambini che frequentano la quarta primaria

Numero iscritti a.s. 2024-25 = 11.

Scudetti totali: 1 alunno ha preso 10 scudetti, 9 alunni hanno preso tra 10 e 13 scudetti, mentre 1 alunno ha preso 15 scudetti



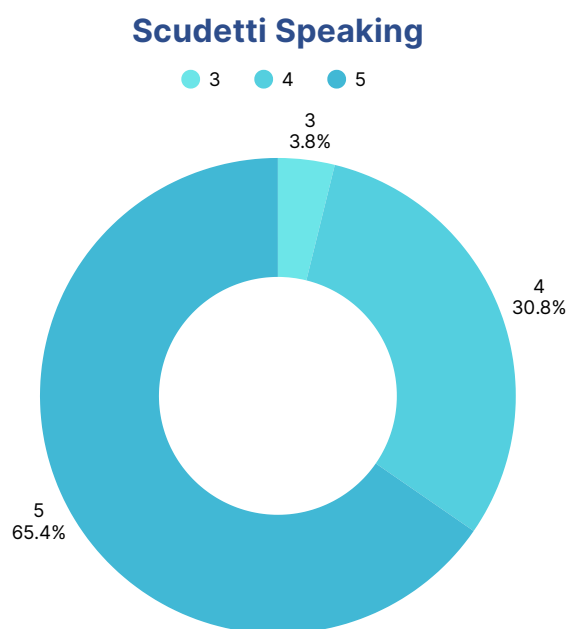
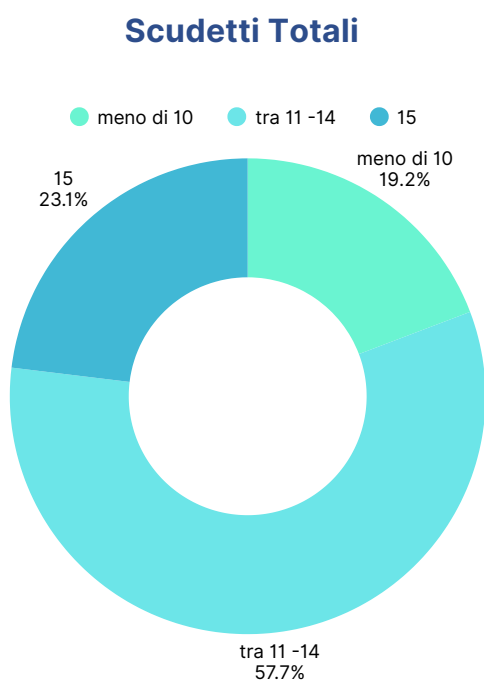
Flyers

È un livello proposto ai bambini che frequentano la quinta primaria

Numero iscritti a.s. 2024-25 = 26.

Scudetti totali: 5 alunni hanno preso meno di 10 scudetti, 15 alunni hanno preso tra 11 e 14 scudetti, mentre 6 alunni hanno preso 15 scudetti

Scudetti Speaking: 1 alunno ha ottenuto 3 scudetti, 8 alunni hanno ottenuto 4 scudetti mentre 17 alunni hanno preso 5 scudetti





7

PROGETTO ANTI BULLISMO

7.1 Progetto Anti Bullismo e Protocollo di intervento

Il bullismo è un fenomeno prevalentemente sociale, legato a gruppi e a culture di riferimento, ragion per cui affrontare il bullismo significa lavorare sui gruppi, sulle culture e sui contesti in cui i singoli casi hanno avuto origine; ciò implica operare per attuare un'educazione alla responsabilità e alla convivenza, nella cornice di un buon clima di scuola. Essere rispettati è un diritto, rispettare gli altri è un valore e un dovere che gli alunni e gli studenti dovrebbero acquisire nel corso della loro esperienza scolastica. (Linee di orientamento M.I.).

La Domus Mariae ha proprio nella sua VISION la promozione della crescita dell'alunno attraverso una proposta didattica che parta dal riconoscimento del valore unico e irripetibile che ha ogni bambino, questo valore è fondante tutta la didattica e la vita comunitaria della nostra scuola.

Per tale ragione, abbiamo deciso innanzitutto di attuare azioni e attività volte a promuovere il rispetto dell'altro in tutte le sue espressioni, anche nell'ambito delle nuove linee guida per l'educazione civica e nell'ottica inclusiva che da sempre caratterizza il nostro istituto.

Abbiamo pertanto stilato un elenco di attività che svolgiamo, regolarmente o su progetto, distinguendole per classi con lo scopo di promuovere un clima sereno all'interno della scuola e la presa di coscienza di modalità di relazioni positive da utilizzare in tutti i contesti di vita.

Inoltre abbiamo redatto un protocollo di emergenza che è [...] una dichiarazione di intenti che guidi l'azione e l'organizzazione all'interno della scuola e l'esplicitazione di una serie di obiettivi concordati che diano agli alunni, al personale e ai genitori un'indicazione e una dimostrazione tangibile dell'impegno della scuola a fare qualcosa contro i comportamenti prepotenti. (Sharp e Smith, 1994).

Il presente protocollo si compone di 4 step:



STEP 1 - PRIMA SEGNALAZIONE

All'interno della nostra scuola è possibile segnalare casi sospetti di bullismo/cyberbullismo attraverso un modulo apposito [allegato A]. Il modulo è disponibile in modalità cartacea.

La scheda di segnalazione può essere compilata dal personale ATA e/o docente oppure dai genitori.

Le segnalazioni debitamente compilate possono essere consegnate brevi manu ai componenti del team o al referente del bullismo/cyberbullismo. Il monitoraggio delle segnalazioni avviene frequentemente. Le segnalazioni raccolte sono gestite dal team o dal referente.

Dall'anno scolastico 2019/2020 è stato nominato il referente per bullismo e cyberbullismo. Da questo a.s. 2024-25 è stato costituito il team per la prevenzione e gestione del bullismo e cyberbullismo, nonché per le emergenze connesse ai due fenomeni. Il team è composto dal docente referente, formato attraverso la frequenza di un corso ministeriale su apposita piattaforma online ELISA, da due docenti con competenze specifiche, dalla vicaria e dal Dirigente Scolastico. I compiti del team sono:

- responsabilità della presa in carico
- conduzione della valutazione
- responsabilità della decisione relativa alla tipologia di intervento
- implementare alcuni interventi
- monitoraggio dell'andamento del caso nel tempo
- responsabilità della decisione relativa all'andamento del caso nel tempo
- stretta connessione con i servizi del territorio

Il team per l'a.s. 2024/2025 è composto dai docenti:

- Stefania Piscione, referente del bullismo e cyberbullismo
- Sefora Francesca Pistillo, docente psicologa con esperienza in comunità di recupero
- Marialetizia Fanesi, docente sociologa con esperienza in comunità di recupero
- Anna Iocco, vicaria
- Valentina Pistola, Dirigente Scolastico

Inoltre, la scuola è dotata di uno sportello psicologico di consulenza per i docenti e i genitori curato dalla dott.ssa Margherita Iezzi, psicoterapeuta infantile.

Tabella sintetica della prima segnalazione	
Chi può compilare	Docenti, ATA, genitori
Come	Modalità cartacea
Dove reperire il modulo	Presso apposita casella sita fuori dalla segreteria amministrativa
Docente di riferimento per consegna modulo	Anna Iocco e altri membri del team
Tempi gestione segnalazione	48/72 ore
Tempi valutazione segnalazione	48/72 ore
Modalità valutazione segnalazione	Confronto del team, valutazione approfondita

STEP 2 - VALUTAZIONE APPROFONDIRA

Questo step consente di valutare esattamente la tipologia e la gravità dei fatti per poter definire un intervento. La valutazione viene fatta dal team insieme a chi ha fatto la prima segnalazione. L'incontro avviene entro 72 ore da quando è stata presentata la prima segnalazione. Il gruppo di lavoro analizzerà la situazione compilando un apposito modulo [allegato B].

Lo scopo è quello di avere informazioni sull'accaduto, valutare la tipologia e la gravità dei fatti, avere informazioni su chi è coinvolto nei diversi ruoli (attori, vittime, testimoni passivi, potenziali difensori), capire il livello di sofferenza della vittima, valutare le caratteristiche di rischio del bullo e prendere una decisione per la gestione del caso.



STEP 3 - GESTIONE DEL CASO

Il team, oltre all'analisi della gravità dei fatti accaduti, valuta il livello di rischio e di sofferenza delle persone coinvolte. A tal fine, vengono valutati i seguenti elementi:

- approccio educativo con la classe
- intervento individuale
- gestione della relazione
- coinvolgere la famiglia
- dare supporto intensivo a lungo termine e di rete

Il Dirigente scolastico e il Team in collaborazione con la famiglia e lo psicologo della scuola possono gestire la situazione richiedendo un supporto in collaborazione con altri enti ed associazioni presenti sul territorio. La gestione del caso viene definita in base alla gravità dell'azione segnalata. Pertanto, in base alle informazioni acquisite sui seguenti aspetti:

- gravità della sintomatologia della vittima
- gravità della sintomatologia del bullo
- caratteristiche del quadro contestuale del gruppo classe e della famiglia si delinea il livello di priorità dell'intervento:
 - **GRAVITÀ LIEVE:**
 - i. Situazione da monitorare con interventi preventivi nella classe con attività specifiche
 - **GRAVITÀ MEDIA:**
 - ii. Interventi indicati e strutturati a scuola e in sequenza coinvolgimento della rete se non ci sono risultati
 - iii. Convocazione consigli di classe con la presenza del team e del Dirigente
 - iv. coinvolgimento e intervento dello psicologo sulla classe
 - v. Intervento individuale mediante colloqui da parte dei docenti e dello psicologo
 - **GRAVITÀ ALTA:**
 - vi. Interventi di emergenza con supporto
 - vii. Coinvolgimento delle famiglie, anche attraverso incontri presieduti dallo psicologo
 - viii. Attività di sensibilizzazione con progetti specifici tenuti da esperti del territorio per un supporto intensivo a lungo termine e di rete (accesso ai servizi tramite Dirigente, team, famiglie)

STEP 4 - MONITORAGGIO

Il monitoraggio ha la funzione di valutare l'efficacia dell'intervento e di supervisionare la gestione del caso. Lo scopo principale a breve termine è quello di capire se si sia verificato qualche cambiamento, in particolare se la vittima abbia percepito un cambiamento positivo della situazione e se il bullo abbia fatto quanto concordato.

Il monitoraggio a breve termine può essere svolto dopo **due/tre giorni** in funzione della gravità del caso e della certezza del cambiamento, rilevabile anche attraverso l'osservazione dei docenti.

Il monitoraggio a lungo termine, invece, ha lo scopo di capire se la situazione si mantenga nel tempo. Può essere svolto a distanza **di un mese**, coinvolgendo la vittima ed eventualmente anche le persone coinvolte precedentemente nella valutazione approfondita.

Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 1° marzo 2025



ALLEGATO A



ALLEGATO A

PRIMA SEGNALAZIONE DEI CASI DI (PRESUNTO) BULLISMO E VITTIMIZZAZIONE

Nome di chi compila la segnalazione:

Data: _____

1. La persona che sta segnalando il caso di presunto bullismo è

La vittima

Un compagno della vittima, nome _____

Madre/ Padre/Tutore della vittima, nome _____

Insegnante, nome _____

Altri: _____

2. Vittima _____ Classe _____

Altre vittime _____ Classe _____

Altre vittime _____ Classe _____

3. Bullo o i bulli (o presunti)

Nome _____ Classe _____

Nome _____ Classe _____

Nome _____ Classe _____

4. Descrizione breve del problema presentato. Dare esempi concreti degli episodi di prepotenza.

5. Quante volte sono successi gli episodi?



ALLEGATO B



ALLEGATO B

VALUTAZIONE APPROFONDATA

1. In base alle informazioni raccolte, che tipo di bullismo è avvenuto?

- È stato offeso, ridicolizzato e preso in giro in modo offensivo;
- è stato ignorato completamente o escluso dal suo gruppo di amici;
- è stato picchiato, ha ricevuto dei calci, o è stato spintonato;
- sono stati messe in giro bugie/voci che hanno portato gli altri ad "odiarlo";
- gli sono stati presi dei soldi o altri effetti personali (o sono stati rotti);
- è stato minacciato o obbligato a fare certe cose che non voleva fare;
- gli hanno dato dei brutti nomi, hanno fatto brutti commenti o gesti sulla sua etnia, colore della pelle, religione, orientamento sessuale o identità di genere;
- ha subito delle offese o molestie sessuali, attraverso brutti nomi, gesti o atti;
- Altro:

2. Quante volte sono successi gli episodi di bullismo?

3. Quando è successo l'ultimo episodio di bullismo?

4. Da quanto tempo il bullismo va avanti?

5. Si sono verificati episodi anche negli anni precedenti?

6. Sofferenza della vittima:



La vittima presenta...	No	In parte	Sì
Cambiamenti rispetto a come era prima			
Ferite o dolori fisici non spiegabili			
Paura di andare a scuola (non va volentieri)			
Paura di prendere l'autobus -richiesta di essere accompagnato -richiesta di fare una strada diversa			
Difficoltà relazionali con i compagni			
Isolamento / rifiuto			
Bassa autostima			
Cambiamento nell'umore generale (è più triste, depressa, sola/ritirata)			
Manifestazioni di disagio fisico comportamentale (mal di testa, mal di pancia, non mangia, non dorme...)			
Cambiamenti notati dalla famiglia			
Impotenza e difficoltà a reagire			
Paura/preoccupazione per le conseguenze delle proprie azioni			

Assenza di sensi di colpa (se è rimproverato non mostra sensi di colpa)			
Comportamenti che creano pericolo per gli altri			

3. Quanti compagni supportano la vittima o potrebbero farlo?

4. Gli studenti che possono sostenere la vittima (nome, classe)

Nome **Classe**

Nome **Classe**

Nome **Classe**

5. Gli insegnanti sono intervenuti in qualche modo?

6. La famiglia o altri adulti hanno cercato di intervenire?

7. La famiglia ha chiesto aiuto?

8

SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA



8.1 Situazione Economica

Si riporta il confronto dei dati economici finanziari del 2024/2025 rispetto ai due anni precedenti:

RICAVI	2024/2025	2023/2024	2022/2023
ENTRATE DA ISCRIZIONI, RETTE E ATTIVITÀ EXTRADIDATTICHE	746.132	686.214	590.271
CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI	505.946	484.057	454.250
ALTRI RICAVI E PROVENTI DI CARATTERE STRAORDINARIO	2.142	481	7.887
Rimanenze materiale didattico e cancelleria	441	1.274	-
Proventi da Rapporti bancari	18		
TOTALE RICAVI	1.254.679	1.172.025	1.052.408
COSTI	2024/2025	2023/2024	2022/2023
ACQUISTO DI MATERIALE DIDATTICO, MATERIE SUSSIDIARIE E ALTRO	14.593	16.494	12.607
ACQUISTO DI SERVIZI	160.679	143.376	100.389
AFFITTO STRUTTURA E ALTRI NOLEGGI	85.793	85.859	80.511
COSTO DEL PERSONALE	1.009.512	980.143	922.286
AMMORTAMENTI	50.362	49.822	50.110
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	11.320	14.353	7.685
ACCANTONAMENTO PER RISCHI E ONERI	20.000		
COSTI PER SERVIZI BANCARI	1.251	-	5.724
RIMANENZE INIZIALI MATERIALE DIDATTICO E CANCELLERIA	1.274	-	-
TOTALE COSTI	1.354.784	1.290.047	1.179.311
IMPOSTE	18.963		
AVANZO/DISAVANZO DI GESTIONE	(119.067)	(118.021)	(126.798)



8.2 Situazione Finanziaria

ATTIVITA'	2024/2025	2023/2024	2022/2023
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (costi di impianto e ampliamento e migliorie su beni di terzi)	94.632	134.498	128.771
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (impianti e macchinari)	34.005	45.032	46.307
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	147.350	148.364	148.364
RIMANENZE DI MATERIE PRIME	441	1.274	-
CREDITI A BREVE TERMINE	306.924	286.351	339.869
DISPONIBILITÀ LIQUIDE	153.108	166.586	185.862
RATEI E RISCONTI ATTIVI	244	-	44.174
TOTALE ATTIVO	737.717	782.104	893.347
PASSIVITÀ	2024/2025	2023/2024	2022/2023
PATRIMONIO NETTO	309.587	428.654	546.204
FONDI PER RISCHI E ONERI	20.000		
TFR DIPENDENTI	240.580	209.405	186.747
DEBITI A BREVE TERMINE	90.412	73.539	93.281
RATEI E RISCONTI PASSIVI	77.138	70.505	67.115
TOTALE PASSIVO	737.717	893.347	932.416

8.3 Rendiconto Finanziario

A) Flussi di cassa da attività operativa (Metodo Indiretto)

Voce	Importo (€)
Risultato Economico dell'esercizio	-119.067
Rettifiche per elementi non monetari:	
<ul style="list-style-type: none">• Ammortamenti immobilizzazioni immateriali• Ammortamenti immobilizzazioni materiali• Accantonamento TFR (variazione fondo)• Accantonamento a fondo rischi• Sopravvenienze passive (insussistenza attivo)	+39.512 +10.849 +31.175 +20.000 +531
Totale Rettifiche non monetarie	+102.068
Variazioni capitale circolante operativo (effetto su cassa):	
(Aumento) / diminuzione rimanenze (Aumento) / diminuzione crediti (Aumento) / diminuzione debiti operativi (Aumento) / diminuzione ratei e risconti	+833 -20.573 +16.873 +6.389
Totale variazione CCN operativo	+3.522
FLUSSO DI CASSA NETTO DA ATTIVITÀ OPERATIVA (A)	-13.478



B) Flussi di cassa da attività di investimento

Voce	Importo (€)
Aumenti immobilizzazioni immateriali	0.00
Aumenti immobilizzazioni materiali	0.00
Variazioni immobilizzazioni finanziarie	0.00
FLUSSO DI CASSA NETTO DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO	0.00

C) Flussi di cassa da attività di finanziamento

Voce	Importo (€)
Variazione debiti finanziari	0.00
Aumenti/riduzioni fondo di dotazione/patrimonio vincolato	0.00
Altre variazioni di capitale proprio	0.00
FLUSSO DI CASSA NETTO DA ATTIVITÀ DI FINANZIAMENTO	0.00

D) Variazione delle disponibilità liquide

Voce	Importo (€)
Flusso di cassa complessivo (A+ B + C)	-13.478
Disponibilità liquidi iniziali al 31.08.2024	166.586
Disponibilità liquidi iniziali al 31.08.2025	153.108
VARIAZIONE EFFETTIVA DISPONIBILITÀ LIQUIDE	-13.478

8.4 Evoluzione della gestione

Nel corso degli ultimi anni l'andamento economico della gestione è stato molto variabile a causa della pandemia, risultando complesso fare un'analisi verosimile sugli scenari futuri.

Nel 2023, il CdA ha deliberato un aumento minimo delle rette per l'anno scolastico 2024/2025 al fine di coprire gli aumenti dovuti all'inflazione in particolare sulle utenze e alcuni servizi.

Per il 2025/2026 la retta è stata portata da 1.900 a 2.000 euro annui. L'aumento è stato lieve e non ha inciso negativamente sulle iscrizioni. Nell'ottica di garantire una sostenibilità dell'opera educativa attraverso l'istituto Domus Mariae il Consiglio di amministrazione ha cominciato ad avviare azioni di raccolta fondi presso altri enti e privati per finanziare le borse di studio e spese di manutenzione e miglioramento della struttura, anche nella speranza di poter aumentare gli spazi disponibili ad accogliere le numerose richieste di iscrizione che superano la capienza attuale della struttura.

Attualmente la struttura, tenuto conto di molteplici fattori oltre lo spazio disponibile, ha raggiunto la sua capienza massima.



8.5 Contributi pubblici e liberalità

ENTE	MOTIVAZIONE	COMPETENZA 2024/2025	INCASSI 2024/2025	DEI QUALI INCASSATI NEL 2025
MIM	CONTRIBUTI DI PARIFICA PRIMARIA	345.350	320.575	215.265
MIM	CONTRIBUTI DI PARIFICA INFANZIA	45.213	45.213	29.570
MIM	CONTRIBUTI DIVERSAMENTE ABILI INFANZIA	-	-	-
MIM	CONTRIBUTI DIVERSAMENTE ABILI PRIMARIA	57.269	57.269	57.269
MIM	CONTRIBUTI EXTRA INFANZIA	26.453	26.453	26.453
COMUNE PESCARA	SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO	23.669	23.669	23.669
BANCO ALIMENTARE ABRUZZO ODV ETS	CONTRIBUTO LIBERALE PER BORSE DI STUDIO	4.000	4.000	-

Oltre ai contributi sopra esposti, la Fondazione Santa Caterina ETS ha ricevuto anche il prezioso contributo del **5 x mille** pari a **3.992,05 euro** impiegati nell'acquisto di calendari di avvento regalati a tutti i bambini della scuola nel Natale 2025. Questo gesto è stato fatto con l'augurio di vivere nelle proprie case e con le loro famiglie l'attesa della bellezza del Natale, accompagnati da una storia di generosità e conversione raccontata nei calendari realizzati dalla cooperativa COMETA, realtà impegnata nell'accoglienza e inclusione di ragazzi svantaggiati.

8.6 Sostienici

È possibile sostenere la Fondazione Santa Caterina ETS:

- scegliendo di destinare il **5xMILLE** nella propria dichiarazione dei redditi alla Fondazione Santa Caterina ETS c.f. 91070870687
- **EROGAZIONI LIBERALI** a sostegno delle attività educative tramite bonifico su conto corrente BANCA INTESA SAN PAOLO intestato a FONDAZIONE SANTA CATERINA iban IT86U030690960610000016692, BANCA INTESA SAN PAOLO. Come causale inserire “erogazione liberale”. È possibile, per chi volesse dettagliare, inserire una specifica destinazione del proprio contributo. Ricordiamo che le erogazioni liberali sono:
 - detraibili dall’imposta sulle persone fisiche (IRPEF) nel 30% art. 83 Decreto legislativo 117 del 3/7/2017 Codice del terzo settore, o deducibili dal reddito complessivo netto nel limite del 10% del reddito dichiarato;
 - deducibili per i soggetti titolari di reddito d’impresa ai sensi dell’art. 83 Decreto legislativo 117 del 3/7/2017 Codice del terzo settore



9

MONITORAGGIO ORGANO DI CONTROLLO



Bilancio sociale al 31.08.2025 – Fondazione Santa Caterina ETS

Agli Associati

Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, ho svolto nel corso dell'esercizio 2025 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della "Fondazione Santa Caterina ETS", con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso Codice del Terzo Settore.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo Settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;
- il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, la cui verifica, nelle more dell'emanazione delle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 del Codice del Terzo Settore, è stata svolta in base a un esame complessivo delle norme esistenti e delle best practice in uso;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) a e), del Codice del Terzo Settore.

Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, ho svolto nel corso dell'esercizio 2025 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dalla "Fondazione Santa Caterina ETS", alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

La "**Fondazione Santa Caterina ETS**" ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2025 in conformità alle suddette Linee guida.

Ferma restando la responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

A tale fine, ho verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino fedelmente l'attività svolta dall'ente e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, ho verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto si attesta che il bilancio sociale della "Fondazione Santa Caterina ETS" è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019].

Pescara, 31 gennaio 2026

**L'organo di controllo
ROSARIA MASTROGIORGIO**

Le immagini nel nostro bilancio

Hanno partecipato alla realizzazione del bilancio sociale anche i nostri alunni che hanno prodotto i disegni bellissimi che colorano il nostro bilancio sociale:

- pag. 1 – Shaily Panami – 3C
- pag. 4 – Damiano Marchese – 3A
- pag. 10 – Greta Di Giampietro – 3C
- pag. 13 – Riccardo Amicone – 3B
- pag. 14 – Teresa Di Biase – 4A
- pag. 18 – Ludovica Di Liberatore – 2B
- pag. 19 – Clara Di Tizio – 3B
- pag. 21 – Elina Tashieva – 5A
- pag. 22 – Bianca Mordente e Eleonora Sorgi – 4B
- pag. 24 – Alessandra Castellano – 2B
- pag. 29 – Anastasia Sarni – 2A
- pag. 32 – Ludovica Di Liberatore – 2B
- pag. 34 – Erika e Michele Mansi – 3C
- pag. 38 – Alessandro Paolo Sfamurri – 3A
- pag. 42 – Alessandro Fabio Scalzini – 4B
- pag. 44 – Davide Falcone e Joel Sciangola – 3B
- pag. 56 – Chiara Olivieri – 5B
- pag. 64 – Giovanni Ciancetta – 4B





"Se vuoi costruire una nave non radunare gli uomini, per raccogliere il legno, per distribuire i compiti e suddividere il lavoro. Se vuoi costruire una nave suscita in loro la nostalgia del mare ampio e infinito."

Antoine De Saint-Exupery
Il piccolo Principe